التنمية الاجتماعية ، حياتنا اليومية !
Le développement social, notre quotidien !

Facebook.com/Association des Gestionnaires pour le Développement
Adresse Illot T30 Tevragh- Zeina, Nouakchott Ouest
Telephone: +222 45 24 06 24 / 46 41 25 41
Email: ongagd222@gmail.com/
Web: www.agd-mr.org
Twitter: @agd_ong

التنمية الاجتماعية ، حياتنا اليومية !
Le développement social, notre quotidien !

Facebook.com/Association des Gestionnaires pour le Développement
Adresse Illot T30 Tevragh- Zeina, Nouakchott Ouest
Telephone: +222 45 24 06 24 / 46 41 25 41
Email: ongagd222@gmail.com/
Web: www.agd-mr.org
Twitter: @agd_ong

PRÉSENTATION

QUI SOMMES-NOUS ?

Créée en 2004 à Nouakchott, Association des Gestionnaires pour le Développement (AGD) vient répondre au besoin de plus en plus accru des populations en éducation pour le changement de comportement

Elle vise la promotion de la santé sexuelle et reproductive des populations défavorisées, la préservation des droits humains pour tous et la participation des populations clés les plus vulnérables. .

Elle est dirigée par un conseil d'administration composé de 5 membres élus à l'assemblée générale.

L'exécution des programmes est assurée par un comité exécutif recruté par le conseil.

L'association a un large réseau d'experts et de consultants engagés et expérimentés pour réaliser les différents chantiers.

NOTRE OBJECTIF

Notre objectif est de contribuer à l'effort fourni par l'état, ainsi que les organisations nationales et internationales pour promouvoir le développement social inclusif.

Notre vision

Une Mauritanie avec un système de santé solide et des citoyens engagés

Notre mission

Les missions de l'AGD sont :

1. Droits humains (éducation à la citoyenneté, bonne gouvernance, santé de la reproduction et la protection de l'enfance)
2. Entreprenariat des jeunes et des femmes
3. Réduction des risques
4. Contribuer à réduire, par l'appui et soutient aux populations clés vulnérables

Nos valeurs

Non-discrimination
Solidarité et partage
Tout le monde a le droit d'accéder aux services sociaux
La prise en compte du genre ;
La lutte contre la stigmatisation et la discrimination ;
L'esprit civique et citoyen
La synergie de l'ensemble des acteurs ;
L'Autonomisation des femmes et des jeunes
Le passage à l'échelle sans perdre la qualité.

Facebook.com/Association des Gestionnaires pour le Développement
Adresse Illot T30 Tevragh- Zeina, Nouakchott Ouest
Telephone: +222 45 24 06 24 / 46 41 25 41
Email: ongagd222@gmail.com/
Web: www.agd-mr.org
Twitter: @agd_ong

AGD
التنمية الاجتماعية ، حياتنا اليومية !
Le développement social, notre quotidien !

Alliances et réseaux :

- Préside la Coalition des OSC Mauritaniennes pour l'espacement des naissances « **ENEM** » et affilié au partenariat d'Ouagadougou pour le repositionnement de la planification familiale
- Membre du SECONAF et du Reproductive Heath Supplies Coalition (RHSC)
- Membre de la M-Coalition, première Coalition Arabe sur les MSM et le VIH
- Membre ITPC/ MENA

Zones d'intervention

Traza - Dakhelet Nouadhibou,- Nouakchott –Trarza – Brakna - Gorgol

Notre Staff .

AGD compte quarante-sept volontaires et sept employés permanents travaillant à temps plein pour l'association.

Le staff permanent est composé de :

1. Aliou DIOP, Président Directeur général
2. Cheikh Ahmed Tijani Thiam : Directeur executif
3. Haoussa N'diaye : Assistante de projet
4. Djibril Ba : Chargé de communication
5. Alassane Ndongo : Chef comptable
6. Mohamed Demba Diallo : Assistant comptable & Logisticien
7. Chargé de plaidoyer : Amadou Anne
8. Thillo Ba : infirmière
9. Alioune ould imijine : Responsable Mobilisation Communautaire
10. Youssouf Konaté : Assistant social
11. Hawly Tall : Responsable suivi évaluation
12. Ousmane Mamadou Diop : Animateur

PROJETS MIS EN ŒUVRE DURANT L'ANNÉE ÉCOULÉE

FORMATION EN CREATION ET EN GESTION D'ARG A 300 BENEFICIAIRES (FEMMES

INTRODUCTION:

Organisé par le projet P2RS du Ministère de l'Agriculture, un programme de formation en création et gestion s'est déroulé du 17 août au 18 janvier 2018 dans 10 communes rurales de l'intérieur du pays.

Ce programme Co-financé par la Banque Africaine de Développement (BAD) a connu une exécution dans 10 communes, par l'AGD (Association des Gestionnaires du Développement), comme stipulé dans le contrat de prestation de services : Ghaira et Kankossa (Assaba), Dar El Avia et Dar El Barka (Brakna), Azgueilim (Gorgol), Tamourt Naaje, Soudoud et Boubacar Ben Amer(Tagant), Rosso et Tékane (Trarza).

Débutées à Rosso (Trarza) le 17 Août 2017 devant les représentants du projet et les autorités locales de la commune, les activités de formation en création et gestion destinées aux femmes et aux jeunes ruraux se sont poursuivies comme prévues dans l'ensemble des sites du Trarza, du Brakna ,du Gorgol, du Tagant et d'Assaba conformément au calendrier prévu à cet effet (voir annexe II : Programme de formation ; liste de présence).

Poursuivant le programme de formation après une courte pause occasionnée par la fête de l'Aid El kébir, la mission des formateurs de l'AGD après avoir pris les attaches des responsables du projet décide de reprendre le travail dans la seconde zone (Tagant, Assaba).

Le 19 septembre 2017, les activités débutent à Boubacar Ben Amer. Aux environs de heures, un incident survient. Un groupe surgit dans l'enceinte de la mairie où se déroulent les travaux et exigent l'arrêt de la formation. Le prétexte évoqué est que la liste des participants fournie par les autorités locales n'est pas équilibrée. Les frondeurs estiment être exclus de cette activité.

Des négociations sont entamées avec le secrétaire de la mairie et le responsable des jeunes. En vue de laisser ce poursuivre la journée entendant d'ajuste la liste cela nous a permet de clôture la première journée en beauté en tendant la suite. Les discussions n'aboutissent à rien, sauf à rendre le climat lourd et bruyant. Des

menaces fusent contre l'équipe de formateurs. Les organisateurs font appel à la brigade de gendarmerie locale. Leur arrivée n'a pas permis de décanter le problème.

Le lendemain, en rentrant dans l'enceinte de la maire, l'équipe de formateurs de AGD est surprise de constater que la tension n'a pas baissé, eu égard au nombre d'agitateurs qui a augmenté, décidé d'en découdre.

Face à cette situation, lourde de conséquences, le contact est établi avec le coordinateur du projet à Nouakchott. L'équipe de formateurs de l'AGD est priée de quitter les lieux et de faire cap sur Nouakchott. Ce sont les instructions reçues par le responsable administratif de l'opération, nonobstant le reste du travail à effectuer dans les communes voisines dans le Tagant et dans l'Assaba.

Une fois à Nouakchott le responsable administratif de l'opération a pris le soin de faire le point avec le coordinateur du projet, ce dernier a donné instruction de patienter en tendant le feu vert de son ministre de tutelle pour la reprise des activités.

Plusieurs tentatives ont été faites pour parachever la mission de formation, objet du contrat entre le projet et l'AGD. Avant que le coordinateur du projet donne son aval pour la reprise des activités.

Le 11 janvier 2018, c'est le début des activités à Kankossa de formation en entreprenariat aux profits des jeunes et femmes ruraux pour une durée de deux jours, se sont poursuivis comme prévus dans l'ensemble des sites à savoir : Ghaire et Soudoud.

Il faut noter qu'au de la des deux jours de formation consacre à chaque commune, une journée spéciale a été dédié à chaque commune à l'étude sur les habitudes managériales.

HABITUDES MANAGERIALES DES PARTICIPANTS :

Conformément aux termes de références de la mission, il convenait pour les formateurs de l'AGD d'évaluer le niveau de connaissances / compétences des bénéficiaires du programme de renforcement des capacités des jeunes et des femmes, cibles du projet.

Une fiche individuelle des « habitudes managériales » a été conçue et élaborée pour permettre de recueillir des données selon la perception du formateur (voir annexe). Les six indicateurs ont été retenus auparavant avec le projet. Il s'agit de : (i) l'activité économique (AGR), (ii) le marché (produit ou service proposé), (iii) l'entreprise et la famille, (iv) les coûts de production du bien ou du service, (v) la comptabilité et (vi) la capacité à financer l'activité génératrice de revenus.

De chaque indicateur, des critères ont été observés chez les participants et notés suivants un barème de 0 à 3.

0 = non sensibilisé et sans compétence technique

1 = peu sensibilisé et application minime des connaissances

2 = sensibilisé et quelques applications des connaissances

3 = compétent

Le total des points obtenus de 0 à 39 pour le participant lui ouvrait une éligibilité objective à participer à l'activité de formation en gestion des micros et petite entreprise. Au-delà de 40 points obtenus, techniquement il s'agit pour le participant de s'inscrire pour un encadrement individuel.

S'agissant de l'activité économique ou AGR, 3 critères ont été observés chez les participants.

- Connaissance des Forces, Faiblesses, Opportunités et Menaces de l'activité
- Exploitation et valorisation des points forts et des opportunités
- Réduction des points faibles et prise en compte des menaces

Sur la connaissance du marché (produit ou service proposé), les critères sont les suivants :

- Connaissance des clients, de leurs besoins
- Connaissance des composantes liées à la vente d'un produit
- Fixation des prix compétitifs et rentables selon les besoins des clients

Pour l'entreprise et la famille, il s'agissait de noter les connaissances sur :

- Versement de salaire au propriétaire
- Versement de salaire aux membres de la famille qui travaillent dans l'entreprise
- Sensibilisation des membres de la famille sur la relation famille - entreprise

Pour la maîtrise des coûts aussi, l'accent a surtout été mis sur :

- Calcul des coûts totaux

- Calcul des coûts par produit
- Détermination de prix de vente compétitif et rentable

S'agissant de la comptabilité et de la tenue des livres, 3 critères ont été notés :

- Tenir un livre de caisse clair et à jour
- Tenir un compte client
- Calcul régulier des bénéfices et pertes

Concernant les possibilités de financements des agr, 3 critères sont notés :

- Recherche de financement pour développer l'AGR
- Choix du type de financement qui correspond à son besoin
- Connaissances des critères pour obtenir un financement et savoir défendre une demande de financement

Les différentes notes obtenues par les uns et les autres sur les 3 critères notés au sujet de chacun des 6 indicateurs dégagés (voir fiche habitudes managériales) ont permis de constater l'absence de compétences techniques en matière de gestion d'activité génératrice de revenus.

Par conséquent la sélection des bénéficiaires est dans une certaine mesure objective mais si d'autres paramètres plus subjectifs ont prévalus.

C. DEROULEMENT DE LA FORMATION :

Il convient de préciser que 3 jours étaient prévus sur chaque site. Cela nous permet de compter 30 jours de travail dont 20 jours de formation et 10 jours pour le recueil des données de terrain et du temps de routing.L'équipe de formateurs de AGD a dû s'adapter sur la réalité de terrain en restant flexible pour accomplir les tâches de la mission dans les règles de l'art. En lieu et place des 2 modules prévus par jour, nous avons opté pour les 3 modules en prenant l'avis des participants et en tenant compte du timing journalier. Ainsi le programme suivant a été réalisé sur les différents sites visités :

Premier jour :
Recueil des données sur les habitudes managériales

Deuxième jour :
Module 1 : L'Affaire, votre activité économique
Séance 1 : Comprendre votre affaire

Objectifs de la séance:
A la fin de la séance les participants seront en mesure de :

- Définir et de décrire une activité économique et ses fonctions fondamentales ;
- Comprendre les caractéristiques de l'entrepreneur ;

Plan de séance / Contenu

Contenu	Méthode
Objectif	Exposé
Qu'est-ce qu'une activité économique	Brainstorming
Fonctions fondamentales d'une activité	Discussion sur les expériences des participants

Séance 2 : Evaluer votre affaire

Objectifs de la séance:
A la fin de la séance les participants seront en mesure de :

- S'auto-évaluer en qu'entrepreneur ;
- Connaitre les Forces-Faiblesses-Opportunités-Menaces de leur activité économique
- Exploiter et valoriser les points forts et les opportunités
- Gérer les points les faiblesses les menaces

Plan de séance / Contenu

Contenu	Méthode
Objectif	Exposé
Auto-évaluation, vous le chef d'entreprise	Discussion de cas
AGR : analyse FFOM	Présentation des images
Trouver des solutions rapports à l'analyse FFOM	Echanges et discussions

Module 2**:** Mieux vendre
Séance 1 : L'importance de la vente
Objectif de la séance :

A la fin de la séance les participants seront en mesure de :

- Comprendre l'importance les composantes liées à la vente
- Comprendre l'importance des clients et de leurs besoins

Plan de séance / Contenu

Contenu	**Méthode**
Objectif	Exposé
L'importance de bien vendre	Brainstorming
Connaitre les clients	Discussion

Séance 2: Satisfaire vos clients
Objectif de la séance :

A la fin de la séance les participants seront en mesure de :

- Décider quels produits ou services fournir
- Décider quel prix fixer pour convaincre leurs clients potentiels
- Identifier le meilleur emplacement pour leur activité économique
- Maitriser quelques formes de promotion et les compétences d'un bon vendeur

Plan de séance / Contenu

Contenu	**Méthode**
Objectif	Exposé
Les 4 composantes liées à la vente : les 4P	Exposé
Le Produit	Discussion
Le Prix	Discussion
La Place	Discussion
La Promotion	Discussion
Le bon vendeur, le concurrent et le roi	Jeu de rôle

Module 3 : Affaire et Famille
Séance1 : Relation affaires et famille
Objectif de la séance :
A la fin de la séance les participants auront compris la relation entre les affaires et la famille et seront en mesure de citer les avantages et les inconvénients de l'influence de la famille sur l'activité économique

Plan de séance / Contenu

Contenu	Méthode
Objectif	Exposé
Influence de la famille et de l'environnement immédiat sur l'entrepreneur	Schéma AGR et son environnement Zoom sur l'AGR et la famille
Synthèse	Brainstorming : leçons à tirer du schéma

Séance 2 : Contrôler la relation entre votre affaire et votre famille

Objectif de la séance **:**

A la fin de la séance les participants seront à mesure de :

- Séparer la caisse de l'affaire de celui de la poche (biens personnels et famille)
- Se faire payer un salaire et traiter les membres de la famille comme salariés
- Orienter la famille sur la réussite à long terme de l'affaire
- Exploiter et valoriser les conseils de famille

Plan de séance / Contenu

Contenu	Méthode
Objectif	Exposé
Séparer la caisse de la poche	Exposés et discussions
Expérience des participants	Brainstorming : comment vous séparer votre poche de la caisse ?
Règles de conduites pour mieux déparer la caisse de la poche	Discussion des règles

<u>Troisième Jour</u>

Module 4 : Les Coûts

Séance 1 : Importance de connaitre ses coûts

Objectif de la séance **:**

A la fin de la séance les participants seront à mesure de :

- Connaître ce qu'est un coût
- Comprendre l'importance du calcul des coûts
- Citer les différents types de coûts d'une AGR

Plan de séance / Contenu

Contenu	**Méthode**
Objectif	Exposé
Connaitre les différents types de coûts	Brainstorming - Définition
L'importance du calcul des coûts	Discussion- Fixer les prix- minimiser les dépenses- mieux prendre les décisions

Séance 2 : Calculer vos coûts
Objectif de la séance **:**
A la fin de la séance les participants seront à mesure de :

- Calculer les coûts totaux
- Calculer les coûts par produit / Service
- S'exercer sur le calcul des coûts de leur activité

Plan de séance / Contenu

Contenu	**Méthode**
Objectif	Exposé
Expérience des participants : exemples de calcul de coûts	Discussion – Demander un volontaire d'expliquer comment il calcul ses coûts et son prix de revient
Calcul des coûts totaux	Exposé et étude de cas
Calcul des coûts d'un produit ou service	Exposé et étude de cas
Aider Mme Fatimétou à calculer ses coûts	Exercice de groupe
Corrections	Exposé et discussions
Calculer vos coûts par articles	Exercice individuel

Module 5 : La Caisse
Séance 1 : Importance de la Caisse
Objectif de la séance :
A la fin de la séance les participants seront à mesure d'expliquer :

- L'importance de la tenue du Livre de caisse
- Du carnet de reçus
- De la fiche client dans la gestion de leurs AGR

Plan de séance / Contenu

Contenu	Méthode
Objectif	Exposé
Connaitre les mouvements de caisse : entrées – sorties- vente à crédit- dépenses familiales	Brainstorming : les différents mouvements de caisse
Nécessité de connaitre de connaitre les mouvements de la caisse	Brainstorming + Exercices sur l'importance de connaitre les entrées et sorties
Connaitre les documents pour enregistrer les mouvements de caisse	Exposé sur la définition d'une fiche de caisse, sur le carnet de caisse et la fiche client
Vérification d'apprentissage	Structure des documents

Séance 2 : Tenue des documents
Objectif de la séance :
A la fin de la séance les participants seront capables d'appliquer des techniques simples de tenue de livre de caisse, d'un reçu et d'une fiche client dans la gestion des micros entreprises
Plan de séance / Contenu

Contenu	Méthode
Objectif	Exposé
Tenue d'un livre de caisse – dates, détails, ventes, coûts, pièces justificatives, report	Etude de cas
Tenue du carnet de reçu, de la fiche client, relation entre fiche de caisse- carnet de reçu ; fiche de caisse-fiche client	Exposé - Discussion
Vérification d'apprentissage	Exercice individuel

Séance 3 : Analyse du Livre de Caisse
Objectif de la séance :
A la fin de la séance les participants seront capables d'appliquer d'utiliser le Livre de caisse pour améliorer leurs affaires
Plan de séance / Contenu.

Contenu	Méthode
Objectif	Exposé
Calculer le Résultat – Analyser le Résultat – Analyser les ventes et les coûts	Exposé+ Discussion Comment calculer le résultat ?
Comparer et commenter les ventes- les coûts- les résultats	Exposé + Discussion : présentation d'une étude de cas
Vérification d'apprentissage	Exercice individuel

Module 6 : Financer votre affaire
Séance 1 : Présenter votre activité
Objectif de la séance **:**
A la fin de la séance les participants seront en mesure de :

- Comprendre les différents types de financement et les critères pour les obtenir
- Connaitre les avantages et les inconvénients de chaque type de financement
- Comprendre l'importance du remboursement

Plan de séance / Contenu

Contenu	Méthode
Objectif	Exposé
Les différends types de financement : fonds propres- famille- crédits	Brainstorming : quels sont les différents types de financement
Avantages et inconvénients de chaque type de financement	Discussion ouverte
Sources et critères de financement	Exposé + discussion
Mieux connaitre votre activité pour solliciter un financement	Discussion ouverte

Séance 2 : le jeu d'entreprise sur le cycle économique élémentaire
Objectif de la séance
A la fin de la séance, les participants se seront entrainés :

- Au cycle économique élémentaire (argent reçu des ventes, argent dépensé pour les frais, argent économisé, bénéfice)
- A l'importance de produire la qualité
- A séparer l'entreprise de la famille
- A faire des économies
- A développer les caractéristiques de l'entrepreneur

16. Les participants (voir annexes listes) ont obtenus individuellement au cours de la formation des documents et des supports de formation en français et en arabe. Ils ont promis de s'en référer pour développer davantage leur capacité avec ces outils de gestion.

17. Deux types d'évaluations ont permis de connaitre le niveau de satisfaction des bénéficiaires. D'abord, une évaluation journalière a permis de connaitre la bonne compréhension par les participants des modules réalisés. Ce qu'ils ont aimé, ce qu'ils n'ont pas aimé et ce qu'ils suggèrent pour améliorer la compréhension le jour suivant.
Une évaluation finale a couronnée ce processus, au cours de laquelle les bénéficiaires ont montré la pertinence des modules proposés et de la méthodologie de formation ainsi que la compétence des formateurs qui ont dispensés les cours.

D. CONCLUSIONS ET RECOMMANDATIONS :

18. L'AGD se félicite d'avoir réalisé ce travail grâce à son professionnalisme malgré les multiples contraintes décrites en introduction et les différends efforts qu'elle a consenti eu égards aux contraintes et aux lourdeurs bureaucratiques qui ont émaillé l'activité.
19. L'AGD propose un suivi afin de capitaliser la formation réalisée sur le terrain convaincue que les compétences techniques ne s'acquièrent pas seulement au cours d'atelier de quelques jours mais doivent être renforcés par un programme de suivi régulier.

I. Engagement citoyen à Rosso

1. Contexte

Le présent rapport du projet sur l'engagement citoyen à Rosso couvre la période du 1 janvier au 30 Avril 2018, ces quatre mois sont marqués :

- L'implantation du parti UPR (Union Pour la Réplique), parti de la majorité présidentielle.
- Le président de la République renonce à un troisième mandat, mais beaucoup de personnalité de divers bord s'active pour que le président puisse se présenter.

L'implantation de l'UPR : l'Union pour la république principale partie de la majorité présidentielle, a démarré le 15 Mars 2018, une campagne de réimplantation, autrement dit, d'adhésion massive au parti.
Contrairement aux précédentes opérations, celle de cette année, intervient dans une situation politique économique, sociale et sous régionale particulièrement délicate, non seulement, pour le parti mais aussi, pour le pays.
L'ambiance générale est marquée par une morosité ambiante, une espèce de malaise et de mal- être, à tous les niveaux et pour la majorité des mauritaniens.
Nous sommes à quelques encablures des élections locales de 2018, d'abord et de la présidentielle de 2019, ensuite les premières vont permettre d'élire, pour la première fois des conseils régionaux, renouveler les conseils municipaux et l'assemblée nationale, désormais chambre unique du parlement depuis la suppression du Senat à la suite du référendum du 05 août 2017 dernier. Ces scrutins devraient également permettre à l'opposition dite radicale (FNDU, et RFD) de tenter de conquérir quelques sièges, si bien entendu, elle n'opte pas pour le boycott. Une occasion de solder la tension permanente.

Etant donné que le président de la république a annoncé officielle dans les colonnes de jeune Afrique la fin de son second et dernier mandant. Il aura dirigé le pays pendant une décennie, ses déclarations en ce sens occasionnent, depuis quelques temps, des manœuvres de positionnement au sein du parti pour sa succession. Son choix pour son successeur n'est pas encore arrêté a-t-il déclaré tout dernièrement a jeune Afrique, et les spéculations vont bon train. D'abord sur sa place et son rôle après l'élection de 2019, puis

sur son probable dauphin des superstitions également sur l'attitude de l'armée vis-à-vis des manœuvres en cours.

2. Résumé Exécutif

Durant ces quatre mois nous avons réalisé

- Un forum sur l'engagement citoyen
- Organiser 4 causeries éducatives sur l'engagement citoyen
- Organiser une campagne de sensibilisation au niveau des établissements scolaires
- Réaliser des vidéos de témoignages sur le projet.

3. Les activités du projet NED

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet engagement citoyen des jeunes à Rosso, l'Association des Gestionnaires pour le Développement a organisé un forum sur l'engagement citoyen au profit de 50 participants issues des organisations de la société civile, des acteurs politiques, des jeunes et des femmes, ainsi que le corps professoral.

a) Forum sur l'engagement citoyen

Le forum sur l'engagement citoyen a regroupé 50 participants parmi lesquels on peut citer :

Les acteurs de la société civile, les jeunes, les femmes, les autorités locales y compris les chefs de village et leaders communautaires ainsi que les journalistes.

L'objectif est d'engager une discussion sur les politiques de développement local à Rosso. C'est donc un cadre d'échange sur les opportunités et les défis pour la gouvernance et la participation citoyenne de différentes parties prenantes au développement de la ville de Rosso.

Des personnes ressources ont participé et partagé leurs expériences avec les participants tout en apportant leur contribution dans le développement de la commune de Rosso. La finalité est de mettre en évidence l'importance du dialogue et de la collaboration entre les autorités locales et les citoyens sur les priorités en termes de développement local et de gouvernance participative.

Lors du forum différents sujet ont été abordés parmi lesquels on peut citer :

- Les défis à la participation des femmes dans la gouvernance locale.

- Quelles sont les solutions possibles pour améliorer la collaboration entre les autorités locales et les jeunes et femmes.
- Quelle est l'importance et la valeur ajoutée de la participation citoyenne dans le développement local.
- Rôle des jeunes dans le développement local
- Quelle est la politique des autorités pour la participation citoyenne.

A l'issue des travaux de groupes et des différentes présentations, les participants ont formulés quelques recommandations parmi lesquelles on peut citer :

- Promouvoir la culture citoyenne aux jeunes dès le bas âge
- Mise en place d'un dispositif de dialogue et de concertation entre les autorités locales et les citoyens.
- Informer la population des décisions prises par les autorités à travers la presse
- Impliquer d'avantage les jeunes et femmes dans la gouvernance locale.

Méthodologie

La méthodologie adoptée lors du forum était essentiellement basée sur une approche participative en mettant l'accent sur le partage d'expériences.

Une pédagogie basée sur l'échange dès le démarrage de l'atelier a permis aux participants de s'approprier des méthodes et outils mis à disposition.

b) Causeries-débats

Durant cette période quatre causeries ont été organisé en vue de sensibiliser le maximum de jeune possible sur le concept de l'engagement citoyen. Les jeunes qui ont participés aux causeries ont salués l'idée d'organiser des causeries dans les différèrent quartiers et village de la commune en vue de permettre aux autres jeunes qui n'ont pas pu bénéficier des formations, cette initiative leur permettra de mieux comprendre le concept de l'engagement citoyen. Plus de 68 jeunes ont participés aux causeries.

c) Campagne de sensibilisation au niveau des établissements scolaires

Une série d'activité de sensibilisation ont été faites dans différents établissements scolaires dans l'optique de conscientiser les élèves ainsi que le corps professoral sur le principe et le concept de l'engagement citoyen.

Quatre établissements ont été touchés par cette activité avec plus de 500 écoliers sensibilisés.

d) Vidéos de témoignages sur le projet

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du projet il était prévu de réaliser des vidéos de témoignages sur le projet, c'est à cet effet que le staff de AGD a mobilisé quelques jeunes issues des clubs citoyens mis en place par le biais du présent projet qu'ils apportent leur modeste contribution à la réalisation des vidéos : voir les liens ci-joint :

https://youtu.be/knTBe-oFVB0
https://youtu.be/zupMnViu0Eg
https://youtu.be/eGuS2AMa3dY
https://youtu.be/nUB6a0CQH3A

4. Evaluation

Le projet a permis aux jeunes et aux autorités locales d'avoir une approche beaucoup plus participative et un cadre de concertation dans le processus de développement local.

La mise en œuvre du projet a permis à certains jeunes de s'illustrer dans le domaine de leadership et de communication, plusieurs associations de quartier ont vu le jour grâce au projet de l'engagement citoyen parmi ses association on peut citer AJSR (Association des jeunes au service de Rosso) dont le président ce nomme Aly Alpha Kébe président du club citoyen de N'Diourbel.

La dite Association fait un travail remarquable dans la ville il organise :

- Campagne d'assainissement
- Organiser un concours de génie en herbe

Pour en citer que cela

Témoignage d'une autorité : « AGD est la seule organisation de la société civile nationale avec laquelle la commune a signé une convention de partenariat, ce qui dénote de l'intérêt des autorités locale à la contribution de l'association au développement sociale et à …… l'engagement des différentes couches de la population. » **Abdoul SY**, représentant du maire de la commune et responsable de la jeunesse

II. Vocational Training

I. Introduction

A. Contexte justificatif

Depuis 2015, et grâce au financement de la République fédérale d'Allemagne, l'OIM met en œuvre le projet « *Comprendre et combattre la traite des personnes en Mauritanie* » afin de soutenir le Gouvernement mauritanien dans ses efforts pour combattre la traite des personnes à l'intérieur et hors de ses frontières. Rendu à sa quatrième phase, ce projet se place dans la continuité des trois précédentes phases. Un axe « Protection » vient spécifiquement en aide aux victimes de cette pratique.

L'AGD (Association des Gestionnaires pour le Développement) soutient l'OIM sur ce volet, en mettant en œuvre des formations en développement de compétences personnelles et professionnelles au profit d'anciennes victimes de traite, pour les aider à se réinsérer dans la société et permettre leur autonomisation.

B. Les objectifs

L'objectif général : L'objectif principal recherché par le biais de formations en développement de compétences personnelles et professionnelles est de permettre à ces personnes vulnérables qui ont été victimes de traite par le passé d'acquérir des compétences nécessaires à leur réintégration dans la société, et d'améliorer d'une façon plus générale leurs conditions de vie.

Les objectifs spécifiques : L'Association des Gestionnaires pour le Développement (AGD) s'est fixé comme objectifs :

- Aider les anciennes victimes de traite à regagner confiance en elles
- Leur offrir des formations de qualité
- Les accompagner à l'insertion sociale et professionnelle
- Les amener à avoir plus de responsabilité au sein de la société
- Les aider à développer leurs potentialités

C. Résultats attendus

- Les anciennes victimes de traite ont regagné confiance en elles
- Elles sont formées
- Elles ont bénéficiés d'un accompagnement à l'insertion
- Elles ont plus de responsabilités dans la société
- Elles ont développé leurs potentialités

D. Déroulement

20 anciennes victimes de traite au total sont donc accompagnées par l'AGD pour deux types de formation :

- Formation en développement de compétences personnelles sur « la prise de décision »
- Formation en développement de compétences professionnelles en coiffure ou couture.

Un premier groupe (Groupe 1) de 9 personnes a démarré les activités avec :

- Formation sur « la prise de décision » de deux jours, les 3 et 4 septembre 2018
- Formation en coiffure de 10 semaines à partir du 10 septembre 2018

Un deuxième groupe (Groupe 2) de 11 personnes a ensuite démarré :

- Formation sur « la prise de décision » de deux jours, les 17-18 octobre 2018
- Formation en coiffure (3 femmes) et en couture (8 femmes) de 10 semaines à partir du 22 octobre 2018

II. Présentation des partenaires

A. Les salons de coiffure

1. Rappels sur le métier de coiffeuse

Description du métier de coiffeuse

Le métier de coiffure est très attirant pour celle qui aime les contacts humains et qui désire vivre dans un cadre agréable, confortable et esthétique.

Outres ses compétences techniques, la coiffeuse doit être en contact direct avec la clientèle, à ce titre, elle doit être capable de gérer une relation personnalisée afin de satisfaire individuellement chaque client.
Pour cela, la coiffeuse doit :

- Offrir un accueil aimable à sa clientèle
- Etre à l'écoute du client pour cerner ses envies
- Etre force de proposition en matière de coiffure
- Proposer une coupe adaptée à la morphologie des visages et à la texture des cheveux.

Qualités requises

L'une des principales qualités d'une coiffeuse est sa capacité d'écoute, elle doit être en contact direct avec sa clientèle.

La coiffeuse doit avant tout répondre aux attentes de la clientèle pour ne pas la décevoir, bien entendu, elle peut conseiller et proposer des solutions mais ne doit en aucun cas aller à l'encontre de la volonté du client.
En plus d'une maitrise parfaite des différentes techniques de coiffure, une parfaite connaissance de la nature des cheveux est indispensable pour mettre en valeur les différentes morphologies des visages.
D'autre part, le sens de l'esthétique est un atout supplémentaire qui peut permettre à une coiffeuse d'accroitre sa notoriété au sein d'un quartier ou d'une ville.

Pour exercer le métier de coiffeuse, il faut nécessairement disposer de certaines qualités essentielles : aimer le contact avec les gens, être aimable, souriant, etc.

Enfin, la pratique de cette profession suppose une bonne condition physique puisque la coiffeuse passe de longues heures debout. Il faut être endurant et résistant à la fatigue pour pouvoir assurer des coupes parfaites même à la fin d'une longue journée de travail.

2. Le salon « Ramata Coiffure » (Groupe 1)

AGD a choisi, pour la formation en coiffure du premier groupe (Groupe 1), de travailler avec le salon « Ramata Coiffure ». Il se trouve dans la commune de Sebkha à Nouakchott, plus précisément dans la localité du cinquième arrondissement. On peut bénéficier dans ce salon des services autres que la coiffure comme la pédicure, la manucure, le défrisage etc.

Le salon est ouvert tous les jours de 9h à 21h, conformément à ses orientations et sa mission de lutte contre l'exclusion et la pauvreté. Le salon Ramata travaille sur un certain nombre de projet visant à réduire les inégalités sociales et à promouvoir l'autonomisation des femmes. Les objectifs du salon de Ramata sont :

- Créer une solidarité intergénérationnelle en accueillant des personnes en difficulté de tous âges.
- Faciliter l'insertion dans la société des personnes en difficultés à des actions, échanges des savoirs, solidarités, etc.
- Favoriser l'intégration professionnelle de personne dépourvues d'emploi en lui offrant une formation de qualité, avec la possibilité, à l'issue d'un parcours de formation d'accéder à un emploi durable.
- Permettre aux personnes en difficulté sociale d'accéder aux services du salon de coiffure Ramata et de réduire les inégalités dues à l'apparence.

Leurs partenaires

- INAP
- HCR

C'est en raison de ces critères qu'AGD a choisi de nouer une collaboration avec ledit salon dans le cadre du projet « *Comprendre et combattre la traite des personnes en Mauritanie* » en vue de faciliter l'insertion professionnelle d'anciennes victimes de traite.

Le salon est géré par Ramatoulaye, elle est accompagnée par 3 employés qui l'appuient.
Le salon dispose de l'essentiel des matériels :

- Brosses
- Peigne
- Ciseaux de coupe
- Sculpteur ou a effiler
- Coupe – chou
- Rasoirs à effiler
- Lisseurs
- Fer à boucler
- Fer à coiffer
- Bigoudis chauffant
- Sèche – cheveux
- Casques de coiffure
- Produits de manucure – pédicure
- Maquillage
- Produits d'épilation …. Etc.

3. Le salon « Yacine Coiffure » (Groupe 2)

Le salon « Yacine Coiffure » est situé dans la commune de Sebkha, proche de Carrefour Kassé en face de la station 171. L'établissement « Yacine Coiffure » dispose d'un centre de formation en coiffure esthétique qui offre les services suivants:

- Tresses
- Traitement de cheveux
- Pédicure
- Manucure
- Soin de visage
- Maquillage
- Epilation
- Tissage
- Coiffure de cérémonie
- Coupe de cheveux
- Bouclage des cheveux
- Traitement de base
- Fournir des conseils de routine pour la chevelure
- Lavage et rinçage des cheveux

Le centre de formation est ouvert tous les jours :
- De 09h à 13h le matin
- De 16h à 20h l'après midi

Leurs partenaires :
- INAP
- GRET
- World Vision
- GIZ
- Caritas
- AGD

Le salon « Yacine Coiffure » s'est fixé comme objectif :
- Faciliter l'insertion dans la société des personnes en difficultés
- Créer de nouvelles tendances dans le domaine de coiffure
- Satisfaire la clientèle
- Offrir aux clients et partenaires un service de qualité aces sur des résultats

En effet, le salon contribue à l'insertion sociale et professionnelle des femmes. Ce volet a été déterminant dans le choix d'AGD, qui a donc choisi ce salon pour abriter la formation en coiffure du Groupe 2, afin de faciliter l'insertion professionnelle des femmes victimes de traite.

Le salon est géré par Yacine Niang. Elle emploie 6 femmes de manière permanente dans l'optique d'offrir un service de qualité à ses clients et partenaires.
Le salon dispose de matériels nécessaire pour le travail escompté :

- Brosses
- Peigne
- Ciseaux de coupe
- Sculpteur à effiler
- Coupe – chou
- Rasoirs à effiler
- Lisseurs
- Fer à boucler
- Fer à coiffer
- Bigoudis chauffants
- Sèche – cheveux
- Casques de coiffure
- Produits de manucure – pédicure
- Maquillage
- Produits d'épilation ….

B. L'atelier de couture

1. Rappels sur le métier de couturière

Description du métier de couturière

La couturière fabrique, à l'unité ou en série et selon les demandes, des modèles de vêtements ou d'accessoires. Elle peut également confectionner des objets destinés à la décoration ou à l'ameublement (coussins, tentures, voilages, housses …etc.). Le modèle peut être proposé par le client. Dans tous les cas, la couturière commence par rencontrer la clientèle afin de déterminer ses besoins et ses goûts. Elle prend les mesures nécessaires à la confection, fait exécuter le taillage, l'assemblage et l'ajustement du vêtement.
L'activité de la couturière ne se limite pas à la confection, elle concerne aussi les retouches et les réparations.

Compétences et actions

- Connaitre et maitriser les techniques de fabrications d'un vêtement (coupe, points de couture …etc.)
- Posséder des connaissances sur différents tissus, les métiers, et les couleurs
- Réaliser des dessins, croquis
- Manier les machines adéquates
- Réaliser des devis détailles
- Respecter des délais
- Posséder des connaissances en gestion
- Savoir-être
- Créativité, sens esthétique
- Habilité manuelle
- Ingéniosité
- Soin
- Précision, minutie
- Rapidité d'exécution
- Sens de communication
- Capacité d'adaptation
- Autonomie
- Bonne organisation, gestion du temps

Qualités requises

- Le métier nécessite habilité et détermination: La couturière peut en effet être amenée à travailler avec des tissus vaporeux.
- Elle doit également se tenir au courant des derniers tendances et connaitre les nouveaux tissus, elle est aussi rigoureuse, enfin d'éviter les malfaçons, et patiente.

- Elle doit avoir un bon goût, un sens de l'harmonie entre formes et couleurs, un bon relationnel est enfin recommandé, afin de mettre le client en confiance et de le conseiller avec tact et discrétion sur les vêtements qui lui iront le mieux.

2. L'atelier « Dande Lenol Couture »

« Daande Lenol Couture » est un atelier de formation en couture situé dans la commune d'El Mina, plus précisément entre Quatrième et Cinquième Robinet.

On peut bénéficier dans cet atelier de :

- Tenue hommes
- Tenue femmes
- Couture simple
- Borderie
- Robes
- Boubou

L'atelier « Dande Lenol Couture » est ouvert tous les jours de 09h à 20h, en vue d'offrir un service de qualité à sa clientèle et ses partenaires.
Leurs partenaires :

- Association des tailleurs
- Mairie de la commune d'El Mina

L'atelier s'est fixé comme mission principale de venir en aide aux personnes en situation difficiles et qui aspirent avoir une formation en couture, pour permettre à ces derniers de s'insérer dans la société et d'avoir une activité génératrice de revenus, et donc :

- Former les personnes en situation difficiles
- Offrir un service de qualité aux clients et aux partenaires
- Faciliter l'insertion professionnelle des personnes en situation difficiles.

Conscient de cet engagement, AGD a voulu collaborer avec M. Samba Diop, gérant de l'atelier, qui accueille 8 femmes victimes de traite du Groupe 2 pour une formation en couture d'une durée de 10 semaines. L'atelier « Daande Lenol Couture » est donc géré par M. Samba Diop qui a fait sa formation en couture en 1992, il est accompagné par 4 de ses employés pour un appui à l'attente des objectifs et à la satisfaction des clients.

L'atelier dispose du matériel nécessaire pour assurer une formation de qualité :

- Ciseaux
- Règles métal
- mètre ruban de couturière
- Découvite
- Petit ciseau coupe fil
- Equerre

- Epingles fines avec une pétole
- Pince prodige
- Aiguille
- Thermocollant épais
- Fil de différentes couleurs
- 6 machines à coudre

III. Formation sur la « prise de décision »

Deux ateliers de deux jours chacun ont été organisé dans nos locaux au profit des 20 femmes identifiées par l'OIM dans le cadre du projet « *Comprendre et combattre la traite des personnes en Mauritanie »,* à chaque fois, avant qu'elles ne commencent les formations « pratiques » en coiffure et couture :

- Groupe 1 : Formation sur la « prise de décision » les 3-4 septembre 2018
- Groupe 2 : Formation sur la « prise de décision » les 17-18 octobre 2018

La formatrice et les participantes ont échangé sur des sujets liés à la traite et à la prise de décision. Apres l'accueil et l'installation des participantes, la formatrice a débuté par une présentation mutuelle suivie d'un pré-test en rapport avec la thématique abordée, et d'une explication du programme sans pourtant oublier de présenter les objectifs de la formation.

A. Objectifs

Objectif principal : Permettre aux femmes victimes de traite de mieux cerner le concept de traite des personnes mais aussi de faciliter la prise de décision face des situations similaires.

Objectifs spécifiques :

- Renforcer les connaissances des 9 femmes sur les causes et conséquences de la traite et sur l'importance et la complexité de la prise de décision.
- Aider les 9 femmes à acquérir des capacités professionnelles pour faciliter leur insertion dans la vie active.
- Outiller les 9 femmes de kit de travail pour leurs permettre de suivre une formation professionnelle de qualité en coiffure, pour une durée de 10 semaines.

B. Méthodologie de la formation

Avant de commencer la présentation du contenu, un pré-test a été proposé aux participantes dans l'optique de jauger leur connaissance par rapport à la thématique à développer.

Toutes les présentations de cette formation ont été systématiquement traduites dans les langues nationales. Cette méthodologie a permis à toutes les participantes de profiter pleinement de cette formation.

Pour une meilleure assimilation des thèmes, le contenu de la formation a été divisé en deux parties, à la fin de chaque de partie, des travaux de groupe ont été proposés aux participantes, et qui à leur tour ont fait la restitution pour une éventuelle correction, c'était un moment d'échange intéressant entre toutes les participantes et la formatrice.

C. Approche pédagogique

Pour faciliter une bonne animation, nous avons adoptés l'approche suivante :

- Discussions avec les participantes en rapport avec la thématique développée
- Questions / réponses
- Jeux de rôle
- Partage d'expériences
- Travaux de groupe
- Témoignages
- Exercice de cas pratiques

D. Evaluation de la formation

A la fin de la formation, des fiches post-évaluation ont été proposées aux participantes. Globalement, les objectifs et les attentes des participants ont été atteints. Elles ont montré leur très grande satisfaction par rapport à l'organisation, la méthodologie ; la pertinence du thème choisi et la compréhension du contenu de la formation.

E. Conclusion

La formation s'est déroulée dans de bonnes conditions, à la fin de l'atelier le post test a été proposé aux participantes dans le but d'évaluer leur degré d'assimilation du thème traité. De manière générale, les réponses données par les participantes ont été très satisfaisantes, ce qui montre qu'une importance particulière a été accordée par les participantes à cette formation et les leçons ont été bien maitrisées, la formation a été clôturée dans une grande convivialité.

IV. Déroulement de la formation du Groupe 1 (toutes en « coiffure »)

Le groupe 1 était constitué de 9 femmes. A l'issue de la formation en prise de décision qui s'est tenue dans nos locaux (AGD) les 3-4-septembre 2018, pour une durée de 2 jours, les participantes du Groupe 1 ont exprimés leur choix selon les modules disponibles : Elles ont toutes décidé de suivre un cours de coiffure. Elles ont été réparties en deux groupes (3 femmes faisaient leur cours le matin de 09h à 13h, et les 6 autres femmes faisaient leur cours l'après-midi de 16h à 20h).

A. Cours de coiffure du groupe 1 au salon « Ramata coiffure »

Lundi 10 septembre débuta la formation, au sein du Salon de coiffure « Ramata Coiffure ».

La formation se déroulait du lundi au samedi, ce qui faisait un total de 24 heures de cours par semaine pour chaque bénéficiaire, à raison de 4 heures de cours par jour.

Avant d'entamer le vif du sujet, les participantes ont bénéficié lors de la première journée d'un exposé présenté par Ramatoulaye, gérante du salon, pour présenter le métier de coiffure en vue de permettre aux participantes de comprendre les attentes du métier, les exigences qu'il nécessite ainsi que le sérieux qu'on doit accorder à ce noble métier (voir plus haut). Elle enchaîna sur les règles de santé, de sécurité et d'hygiène de travail que chaque participante doit respecter tout au long de la formation, et au-delà.

Avant de présenter les différents outils de travail qu'elles auront à utiliser tout au long de la formation, elle a pris le soin de fixer les règles de travail en vue d'harmoniser le groupe dans un cadre convivial :

- Etre attentif tout au long du cours
- Etre ponctuel
- Etre assidu
- Mettre les téléphones en mode silencieux
- Respecter les horaires de travail
- Eviter les chuchotements pendant les cours.

Le cours se fait en deux temps, dans un premier temps la formatrice expose un cours théorique suivi des cas pratiques.

Sur la base de cette approche, elles ont appris différents types de tresses telles que : tresses simples, tresses avec mèches, les greffages ainsi que les torsades.

Etant donné qu'elles n'ont pas tous les mêmes niveaux, certaines sont beaucoup plus en avance par rapport au reste du groupe.

Pour permettre au reste du groupe de rattraper leur retard, la formatrice leur donne des exercices à domicile qu'elles doivent présenter le lendemain. Cette astuce permet à la formatrice d'avoir un groupe homogène, ce qui lui permet d'avancer plus vite.

Pour assurer le déroulement de la formation, AGD a pris des dispositions pour permettre à toutes les participantes de suivre les cours dans les meilleures conditions. Notamment, un montant de 300 MRU par personne était prévu pour le transport hebdomadaire. La responsable suivi évaluation leur remet ce montant chaque lundi. Malgré cela, nous avons

constaté des absences répétitives (voir le tableau ci-dessous). Pour remédier à ce phénomène nous avons dû déduire les montants de transport non justifiés, en vue régler définitivement le problème d'absentéisme.

B. Bilan

Tableau récapitulatif du Groupe 1 : Présence au bout de 10 semaines de formation (pour des raisons de confidentialité, seule l'initiale des noms de famille est présentée)

	Nom et prénom	Total des heures au bout de 10 semaines soit 240 heures	Justificatif d'absence	Observations
1	Hawa T	236 heures	Malade	Concentre sur son travail
2	Naha A	188 heures	Malade	Trop d'absence
3	Ramata L	228 heures	Elle avait un décès	Bonne progression
4	Kadia S	240 heures		Ponctuelle
5	Penda S	240 heures		Concentre sur son travail
6	Aramata B	208 heures	Son bébé était malade	Elle fait beaucoup d'efforts
7	Khadjetou A	232 heures	Malade	Bonne progression
8	Binta S	228 heures	Malade	Elle est sur un bon dynamisme
9	Mah C	204 heures	Malade	Elle s'est rattrapée

V. Déroulement de la formation du Groupe 2 (3 en « coiffure », 8 en « couture »)

Le groupe 2 était constitué de 11 femmes. A l'issue de la formation en prise de décision qui s'est tenue dans nos locaux (AGD) les 17-18 octobre 2018, pour une durée de 2 jours, les participantes du Groupe 2 ont exprimés leur choix selon les modules disponibles. Ainsi la répartition des groupes a été faite comme suit :

- 3 femmes en formation en « coiffure » pour une durée de 10 semaines
- 8 femmes en formation en « couture » pour une durée de 10 semaines. Il y avait deux groupes : 4 femmes en cours du matin (09h à 13h), les quatre autres l'après-midi (de 16h à 20h).

Le 22 octobre 2018 débutèrent les formations dans les différents centres identifiés à cette occasion (coiffure : Salon Yacine coiffure ; couture : Atelier Daande Lenol couture).

Pour assurer le déroulement de la formation, AGD a pris des dispositions pour permettre à toutes les participantes de suivre les cours dans les meilleures conditions. Notamment, un montant de 300 MRU par personne était prévu pour le transport hebdomadaire. La responsable suivi évaluation leur remet ce montant chaque lundi. Malgré cela, nous avons constaté des absences répétitives (voir le tableau ci-dessous). Pour remédier à ce phénomène nous avons dû déduire les montants de transport non justifiés, en vue régler définitivement le problème d'absentéisme.

A. Cours de coiffure du groupe 2 au salon « Yacine coiffure »

Dans le Groupe 2, 3 femmes parmi les 11 identifiées avaient choisi la coiffure et faisaient leur cours le matin de 09h à 13h. La formation se déroulait du lundi au samedi, soit un total de 24 heures de cours par semaine pour chaque bénéficiaire en raison de 4 heures de cours par jour, soit un total de 240 heures pour la durée de la formation (car formation de 10 semaines).

Déroulement de la formation

La première journée a été consacrée à la présentation du métier, des différents outils et des règles de travail dans l'optique d'assurer un bon déroulement de la formation. L'accent a été mis sur le métier de coiffure, une façon d'assurer aux femmes qu'elles avaient fait un bon choix : la coiffure est un métier en pleine évolution et plein d'avenir !

La formation proprement dite s'est déroulée en deux temps : La formatrice (Yacine) a commencé d'abord par un cours théorique appuyé par des images, avant de demander à chacune des apprenantes de reproduire les mêmes images selon leur compréhension et leurs aptitudes en tresse.

Apres un premier tour d'essai, place à la rectification (si nécessaire) et le perfectionnement car dans le métier de la coiffure, le client est exigeant, le perfectionnement va de la notoriété du centre mais aussi de la coiffeuse. « *Pour faire une longue carrière il est important de respecter les exigences du client, de se documenter davantage et de suivre l'évolution de la tendance* », a laissé entendre Yacine la formatrice.

Elle a pris le soin de fixer les règles de travail en vue d'harmoniser le groupe dans un cadre convivial, et il a été retenu ce qui suit :

- Etre attentif tout au long du cours
- Etre ponctuel
- Etre assidu
- Mettre les téléphones en mode silencieux

- Respecter les horaires de travail
- Eviter les chuchotements pendant les cours
- Prévenir d'avance en cas d'absence ou de retard
- Poser des questions en cas d'incompréhension

B. Cours de couture du Groupe 2 à l'atelier « Daande Lenol couture »

Dans le Groupe 2, 8 femmes sur les 11 identifiées avaient choisi la couture. Compte tenu de la capacité d'accueil du salon et de la disponibilité des apprenantes, le groupe de 8 a été divisé en deux groupes de 4 femmes : Un groupe le matin (9h-13h) et l'autre l'après-midi (16h-20h). Le formateur M. Samba Diop a préféré commencer par une présentation des outils de travail, une façon pour lui de les familiariser avec les outils avant de présenter le métier et les conditions de travail.

Les cours commencèrent par une démonstration du maitre tailleur, suivi d'une longue explication illustrait les différentes étapes utilisées avant que les apprenantes reproduisent la même confection.

C. Bilan

Tableau récapitulatif du Groupe 2 : Présence au bout de 10 semaines de formation (pour des raisons de confidentialité, seule l'initiale des noms de famille est présentée)

N	Nom et prénom	Filière	Total des heures au bout de 10 semaines soit 240 heures	Justificatif d'absence	Observations
~~1~~	Oumoukheltoum S.	Coiffure	64 heures	Voyage	Elle s'est absentée au bout de semaine de formation motif ; elle a rejoint son mari en Espagne – A été remplacée par Zeinabou (n°4).
2	Coumba B.	Coiffure	220 heures	Elle était en voyage	Attentive
3	El Alya S.	Coiffure	216 heures	Elle était malade	Bonne progression
4	Zeinabou N.	Coiffure	88 heures	Elle était sur la liste d'attente	Elle a remplacé Oumoukheltoum (n°1)
5	Khadi M.	Couture	240 heures	Néant	Concentrée sur son travail
6	Khadijetou M.	Couture	240 heures	Néant	Concentrée sur son travail
~~7~~	~~Mariem S~~	~~Couture~~	~~0 heures~~	~~Néant~~	~~A été remplacée par Ramata (n°8).~~
8	Ramata L.	Couture	192 heures	Elle était sur la liste d'attente	Elle a remplacée Marieme S., pas venue les 2 premières semaines. Concentrée sur son travail
9	Rabia	Couture	240 heures	Néant	Concentrée sur son travail
10	Oumna E.	Couture	240 heures	Néant	Concentrée sur son travail
11	Halima Mohamed M.	Couture	240 heures	Néant	Concentrée sur son travail
12	Zahra M.	Couture	240 heures	Néant	Concentrée sur son travail
13	M'bericke H.	Couture	240 heures	Néant	Concentrée sur son travail

VI. Témoignages des bénéficiaires

Khadjetou A. (Bénéficiaire Groupe 1, coiffure) : *« Je tiens d'abord à remercier l'OIM pour leur soutien. Certes le métier de coiffure est un métier un peu difficile, mais avec la motivation et l'envie d'apprendre, je pense que je peux aller plus loin. Je rêve un jour d'ouvrir mon propre salon de coiffure et partager mon expérience avec d'autres personnes* ».

Hawa T. (Bénéficiaire Groupe 1, coiffure) : *« Mes remerciements vont à l'encontre de l'OIM pour m'avoir permis d'apprendre la coiffure qui est ma passion, à l'AGD pour leur disponibilité et à la formatrice pour son envie de partager son expérience. Je crois maintenant en l'avenir et je suis heureuse de pouvoir travailler un jour de façon indépendante par l'ouverture de mon propre salon de coiffure ».*

Ramata (Formatrice coiffure, Groupe 1) : *« Je peux dire que je suis assez satisfaite de mes élèves. Elles sont très motivées et montrent un intérêt particulier pour la formation dont elles bénéficient ».*

Samba Diop (Formateur couture, Groupe 1) : « *Je suis très content de mes élèves. Elles ont produit de gros efforts, et à la fin, elles voient le bout du tunnel ! Ce qui me fait le plus plaisir est de voir que maintenant, elles portent ce qu'elles ont produit à l'atelier, et tout ça grâce à l'appui des partenaires* ! »

VII. Analyse d'impact

Ces formations vont permettre à 20 femmes d'avoir une capacité de faire une activité génératrice de revenus, sur la base des connaissances qu'elles ont acquéri au bout de 10 semaines de formation. Note:

- Armata B: Elle avait été absente à plusieurs reprises en raison de son bébé malade. Même après la fin de la formation, elle a eu l'opportunité de continuer son perfectionnement gratuitement au niveau du salon Ramata coiffure.
- La formation en couture a permis aux femmes de confectionner leurs propres robes, mais aussi des boubous pour leurs enfants.

VIII. Difficultés rencontrées

Lors de la mise en œuvre des activités du projet nous avons fait face à un certain nombre de difficultés à savoir :

- Retard virement : La première tranche du paiement du contrat versée par l'OIM à AGD n'est arrivée dans le compte de l'AGD que le 27/ 08/ 2018, soit deux mois après la date de la signature du contrat (27/06/2018). Au moment où ce rapport est rédigé,

nous n'avons toujours pas reçu le seconde tranche du paiement, alors que le rapport mi-parcours a été déposé et validé.

- Identification du Groupe 2 : Nous avons noté un retard considérable lors de l'identification par l'OIM des bénéficiaires du Groupe 2, ce qui a retardé le démarrage des activités concernant ce deuxième groupe.
- Abandon: Pendant la mise en œuvre des activités du Groupe 2, coiffure, une femme (Oumoukheltoum S.) a abandonné la formation. Le motif avancé est qu'elle devait voyager. Heureusement, elle a pu être remplacée par Zeinabou N.
- Absences répétées de certaines participantes : Cela a impacté l'homogénéité du groupe

IX. Recommandations

Pour assurer un bon déroulement des activités du projet il est primordial de :

- Rendre disponible les fonds à temps
- L'assiduité et la ponctualité des participantes
- Faire un suivi des personnes formées
- Dans la mesure du possible, les accompagner à la réalisation de leur entreprise

III. Etude CAP (connaissance aptitude et pratique sur l'avortement sécurisé) à Rosso financé par Amplifychange

RÉSUMÉ

La question de l'avortement est encore taboue en Mauritanie, le concept « avortement sécurisé » y est encore méconnu dans sa pratique. Cependant l'avortement à risque, appelé communément clandestin est pratiqué dans le Département de Rosso, malgré les sanctions risquées. La législation mauritanienne est rigide à cet effet :

L'article 293 du code pénal inflige de lourdes peines (amende, emprisonnement et interdiction d'exercer) au personnel de santé qui procure ou tente de procurer l'avortement d'une femme enceinte ou supposée enceinte. La femme qui se sera procuré l'avortement elle-même ou aura tenté de se le procurer ou qui aura consenti à faire usage des moyens à elle indiqués ou administrés à cet effet, s'expose aussi à de lourde peines. La non ratification des chartes qui défendent le droit à l'avortement par exemple la non ratification de la charte de Maputo. S'y ajoute la loi sur la santé de la reproduction promulguée le 08 mars 2018 qui dispose à l'article

21 que « l'interruption volontaire de la grossesse est un crime puni par la loi » et qu'elle est autorisée uniquement en cas de mise en danger de la vie de la mère.

La religion islamique qui conçoit l'avortement comme homicide, sauf pour une femme mariée et avec l'attestation de deux médecins différents prouvant que la vie de la mère est en danger

Plusieurs facteurs encouragent l'avortement :

- Les services de planification familiale ne sont pas accessibles aux filles non mariées,
- L'influence négative et les informations erronées sur les droits et la santé sexuelle
- La prostitution clandestine et occasionnelle est pratiquée à cause des pressions financières
- Augmentation progressive du nombre de femmes divorcées et femmes chefs de ménage en situation de vulnérabilité
- Importance du phénomène migratoire
- Environnement politique et législatif peu favorable

L'étude CAP sur l'avortement sécurisé a été menée du 05 Octobre au 12 décembre 2017 dans la Moughataa de Rosso et a touché au total 270 volontaires répartis comme suit : 132 femmes scolarisées, 24 femmes non scolarisées, 103 hommes scolarisés et 11 hommes non scolarisés, qui ont été interrogés à travers un questionnaire. L'étude montre que:

- 66% des répondants ne partagent pas l'affirmation selon laquelle, si une femme a un premier avortement, elle prend l'habitude et recommence.
- Les femmes non scolarisées partagent en grande partie les affirmations de stéréotypes négatifs face à la pratique de l'avortement. 57% d'entre elles pensent qu'une femme ayant pratiqué l'avortement commet un péché, 60%, partagent l'affirmation selon laquelle une femme qui pratique l'avortement est une honte pour sa famille, elles sont appuyées par 52% de répondantes qui pensent que, la femme qui pratique l'avortement est une honte pour sa communauté.
- Par ailleurs, 58%, des hommes scolarisés partagent l'idée selon laquelle, une femme qui a recours à l'avortement commet un péché, c'est une position encouragée par la thèse de l'islam qui assimile l'avortement à l'homicide. Cette thèse est largement commentée, de façon implicite au cours de certaines conférences. Certains guides religieux pensent, que les cas d'avortements ne sont pas forcément tous homicides, ils dépendent de l'évolution du fœtus et des raisons qui justifient la pratique.
- 42% des femmes scolarisées partagent l'idée selon laquelle, une femme qui a recours à l'avortement commet un pêché, 21% des répondantes sont tout à fait

d'accord avec cette affirmation d'ordre religieuse. Un nombre important de répondantes partagent les affirmations stéréo typiques ; 53% des femmes scolarisées partagent l'idée qu'une femme qui a recours à l'avortement est une honte pour sa famille, 52% d'entre elles pensent même que, c'est une honte pour la communauté.

Pour améliorer l'accès à l'avortement, il faudrait :

1) Dans le cas de viol ou d'inceste, la poursuite de la grossesse non désirée causerait un préjudice psychologique à la victime. L'accès à l'avortement sécurisé permettrait d'interrompre la grossesse et atténuer la souffrance de la victime.

2) L'avortement n'est pas utilisé comme une forme de contraception, la grossesse peut se produire même avec l'utilisation de la contraception responsable. Cette thèse est soutenue par une étude de l'OMS, qui stipule que : « Seulement 8% des femmes qui avortent dans le monde n'utilisent pas de forme de contrôle des naissances ».

3) Le Coran dispense en effet une personne de ses obligations en cas de nécessité. Si la poursuite d'une grossesse constitue un danger pour la vie de la mère ou aura des conséquences permanentes sur la santé de la femme, alors l'islam permet l'avortement.

4) Permettre l'accès à l'avortement sécurisé, c'est limiter les grossesses à risque et les avortements clandestins et par conséquent réduire la mortalité maternelle. L'avortement sécurisé permet donc l'attente de l'objectif 3 de développement durable et de réaliser les engagements en matière de santé de la reproduction.

5) Les adolescentes qui deviennent mères sont particulièrement vulnérables. Elles sont beaucoup plus susceptibles de quitter l'école, recevoir des soins prénatals inadéquats, ou développer des problèmes de santé. En permettant aux jeunes filles l'accès à l'avortement médicalisé, on préserve leur épanouissement.

Mots clés : Avortement, risque Rosso, Mauritanie, femmes.

IV. EMELI

I. Contexte justificatif

L'explosion démographique sans précèdent que connait la région du sahel pose de multiples défis : précarité de l'emploi, pauvreté, chômage, exclusion sociale sont bien souvent des facteurs entrainant une migration irrégulière dangereuse et l'adhésion à des groupes portant des messages violents.. Cette situation est amplifiée par l'arrivée d'une population jeune sur un marché du travail déjà trop saturé.

Pour faire face à ces défis et accompagner le gouvernement mauritanien dans sa politique de promotion de la jeunesse, l'OIM, l'AGD et d'autres partenaires publics mettent en œuvre avec le soutien financier d'USAID le projet EMELI.

Le projet vise à renforcer les capacités et les qualifications des jeunes mauritaniens issus de mahadras et des associations de jeunes.

Un des objectifs principaux est leur pleine intégration dans le marché du travail, c'est à cette fin qu'OIM et ses partenaires ont identifiés des secteurs porteurs de l'économie mauritanienne à savoir la pêche et la formation professionnelle.

Le projet développe des modules de formation professionnelle adoptés à ces secteurs avant qu'ils ne soient dispensés au sein d'un centre professionnelle recevant des jeunes issus des mahadras.

Le projet EMELI s'attaque aussi à l'exclusion sociale en donnant une voix aux jeunes issus des quartiers périphériques de Nouakchott et aux associations communautaires par la revitalisation d'un centre culturel d'échange des jeunes à sebkha.

C'est dans ce sens que les activités du centre culturel et d'échanges des jeunes ont été mises en place dans le cadre du projet EMELI « Autonomiser la jeunesse Mauritanienne par l'éducation, le leadership et le progrès personnel » et ceci dans le but de proposer des activités variées, novatrices et innovantes afin de permettre aux jeunes de découvrir de nouvelles pratiques sportives, culturelles ou artistiques.

Ce centre constitue également un espace de rencontre et de dialogue pour les jeunes, c'est dans cette lancée qu'une série d'activités a été planifiées et exécuté au niveau du centre au profit des jeunes.

Les jeunes ciblés par le projet bénéficieront des formations complémentaires sur les compétences personnelles « pensée critique, et créative, leadership, processus décisionnel fondé sur des valeurs », capacité d'apprécier des perspectives alternatives, la culture entrepreneuriale, citoyenneté, vie associative. . Etc.

Ces formations viendront renforcer leur autonomisation et leur capacité d'appréhender les défis que traverse aujourd'hui la région qui est l'un des objectifs du projet EMELI.

II. Mot des jeunes

Les vacances 2018 ont été très riches et bénéfiques pour nous à la maison des jeunes de sebkha. En effet, en plus des activités sportives habituelles qui se déroulaient au niveau de la maison des jeunes de sebkha, nous avons bénéficiés des projections gratuites des matchs de la coupe du monde et des championnats européens avec des séances de sensibilisation, un tournois scrabble, des visites de proximité pour en citer que cela.

Le projet EMELI nous a fait vivre de grandes émotions et nous gardons beaucoup de beaux souvenirs des activités. Nous osons espérer que nos attentes seront comblées dans la suite de la mise en œuvre du projet.

Par ailleurs nous avons pris connaissance des activités prévues dans le centre ainsi que de la réhabilitation par le biais de l'assistant social, en tant que membre du scout nous sommes prêts à vous accompagner pour la réussite du présent projet si ambitieux et nous vous témoignons de notre disponibilité tout au long du projet.

Membre scout Nouakchott Malick N'diaye

III. Objectifs

III.1 Objectif global du projet

Le projet EMELI vise à soutenir le gouvernement mauritanien, les acteurs du secteur privé et ceux de la société civile à renforcer davantage les compétences professionnelles et personnelles des jeunes en général et ceux issus des mahadras en particulier pour leur permettre d'accéder à de meilleures opportunités socio –économiques.

Le projet EMELI met en place un centre culturel pour la promotion de l'expression des jeunes, il abritera des activités culturelles, sportives et de renforcement de capacités aux profits des jeunes des quartiers périphériques de Nouakchott. Outre les activités sportives, culturelles et récréatives, le projet leurs offrira des formations en :

- Leadership
- Pensée critique
- Prise de décision pro-sociale
- Vie associative
- Développement personnel

III.2 Objectifs spécifiques

L'AGD s'est fixé comme objectifs en collaboration avec le ministère de la jeunesse et des sports :

- Offrir à la jeunesse un espace dynamique et attractif
- Offrir à la jeunesse un lieu d'écoute, de discussion et de réflexion
- Valoriser les jeunes dans l'action en les encourageant dans leurs projets

- Amener les jeunes à s'impliquer dans le développement de leur communauté
- Offrir des activités d'informations de prévention et de sensibilisation pour mieux outiller la jeunesse
- Donner aux jeunes l'occasion de s'exprimer à l'aide de différents moyens de communication
- Valoriser les attitudes positives chez les jeunes
- Développer les compétences personnelles

IV. Services au centre culturel : Voici les différents services que le centre de la jeune offre :

- Accueil et orientation
- Ecoute, Soutien
- Prévention sur des réalités vécus par la jeunesse
- Séances de sensibilisation (PVE, Cohésion sociale, Citoyenneté, dangers de la migration irreguliere …etc.)
- Formation sur la vie associative, l'entreprenariat, citoyenneté, et le développement personnel)
- Tournois scrabbles
- Tournoi football, basketball
- Tournois arts martiaux
- Génie en herbe
- Soirées culturelles
- Café exhibition « sous la Khaima »
- Cours d'initiation à l'art avec ' ART Gallé '
- Exposés
- Activités liées à la promotion de la lecture avec la collaboration le festival 'Traversées Mauritanides'
- Projection suivi de débats avec le Club des cinéastes

V. Besoins exprimés par les jeunes

A l'issue des 5 visites de proximité effectuées au niveau des associations de quartier voici les différentes recommandations des jeunes pour le centre des jeunes de sebkha :

- Se rassembler dans un lieu destiné pour eux
- Participer à des activités éducatives sportives et culturelles
- Obtenir de l'information sur divers thématique telle que : Prévention de l'extrémisme violent, VIH/SIDA, planification familiale, citoyenneté, cohésion sociale …etc.)
- Renforcement de capacités des membres des associations en vie associative, développement personnel, bureautique, technique de rédaction de projet et de rapport, élaboration d'un business plan, rédaction Procès-verbaux et de comptes rendus, etc.)
- Exprimer leurs émotions et leurs opinions

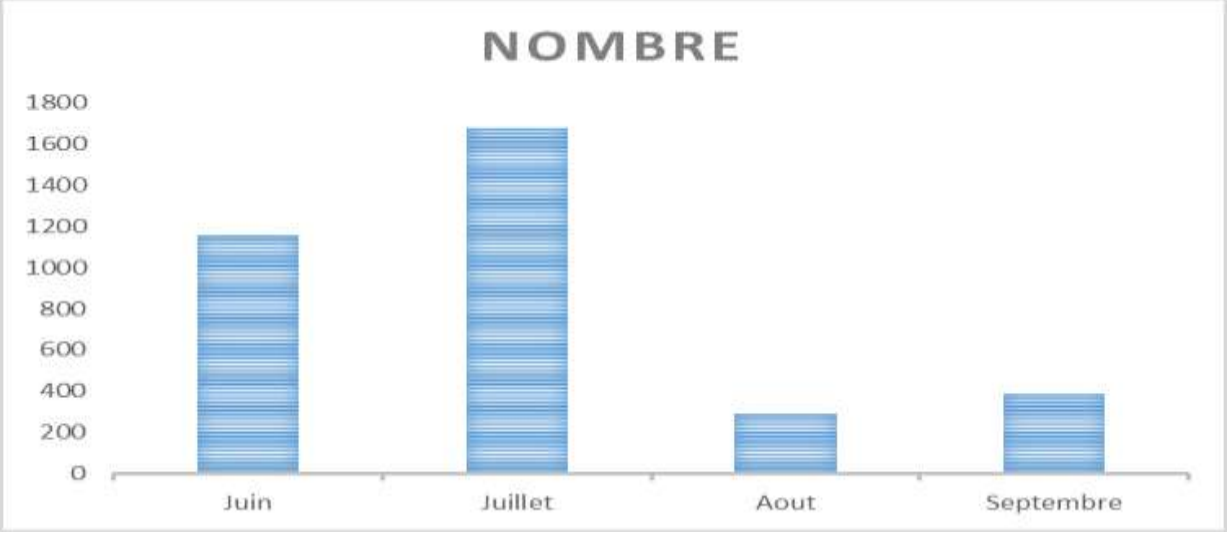
- Encourager les projets des jeunes et les soutenir
- Apprendre à se responsabiliser
- Etre guidés et orientés vers les ressources appropriées
- Evacuer le stress de leur quotidien
- Etre écoutés, acceptés et respectés

VI. Fréquentation

Les jeunes fréquentent le centre culturel d'échange des jeunes (CCEJ) sur une base volontaire, le nombre de visites diffère d'un individu à l'autre, puisque certains viennent quotidiennement alors que d'autres participent aux activités de façon occasionnelle, selon leur besoins.

Le taux de fréquentation à la maison des jeunes de sebkha est un aspect particulièrement changeant selon les mois. Dans le graphique ci-dessous, vous pouvez voir le nombre d'entrée par mois. Nous y remarquons une baisse considérable lors des mois d'aout et septembre que nous pouvons expliquer par non seulement l'irrégularité des activités qui se tiennent au centre mais aussi par l'arrêt temporel des activités pour des raisons administrative.

Mois	Juin	Juillet	Aout	Septembre
Nombre	1154	1674	288	387

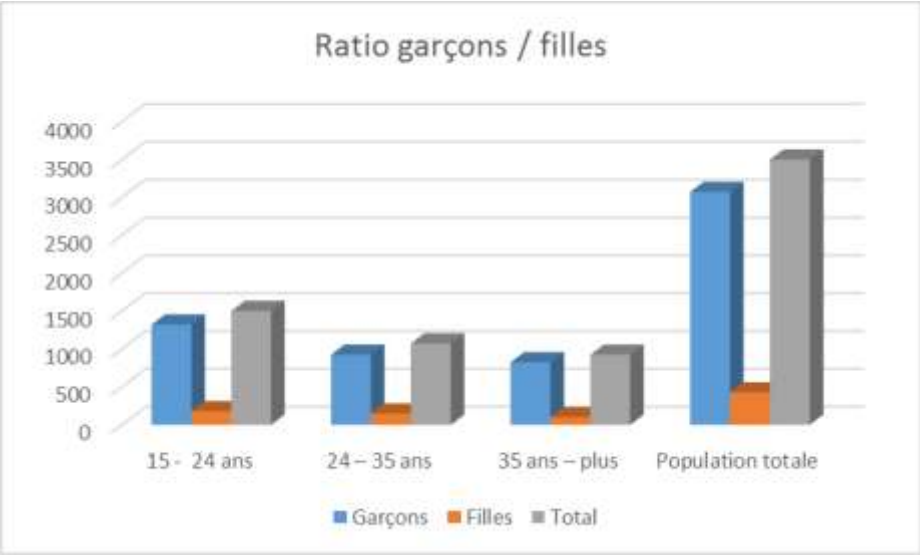


- **Ratio filles & garçons**

Facebook.com/Association des Gestionnaires pour le Développement
Adresse Illot T30 Tevragh- Zeina, Nouakchott Ouest
Telephone: +222 45 24 06 24 / 46 41 25 41
Email: ongagd222@gmail.com/
Web: www.agd-mr.org
Twitter: @agd_ong

Le tableau ci-dessous montre non seulement le ratio de la fréquentation du centre entre les filles et garçons mais aussi de la tranche d'âges qui se rendent dans le centre.
L'analyse du graphique montre que de manière générale les garçons fréquentent mieux le centre que les jeunes filles, cela s'explique par le contexte socio culturelle et religieux du pays.
Sur la base de ce constat nous allons essayer d'apporter des innovations dans l'optique d'attirer plus jeunes plus particulièrement des filles.

Population par sexe et groupe d'âge	Garçons	Filles	Total
15 - 24 ans	1324	179	1503
24 – 35 ans	925	149	1074
35 ans – plus	826	100	926
Population totale	**3075**	**428**	**3503**



Facebook.com/Association des Gestionnaires pour le Développement
Adresse Illot T30 Tevragh- Zeina, Nouakchott Ouest
Telephone: +222 45 24 06 24 / 46 41 25 41
Email: ongagd222@gmail.com/
Web: www.agd-mr.org
Twitter: @agd_ong

AGD
التنمية الاجتماعية ، حياتنا اليومية !
Le développement social, notre quotidien !

VII. Activités réalisées

Le présent rapport trimestriel retrace les principales activités réalisées durant la période :

- Projections des matchs
- Visites de proximité
- Tournoi scrabbles
- Formation en vie Associative
- Concert Coumba Gawlo seck
- Forum de sensibilisation
- Lancement officiel du projet
- Finale de la coupe du monde

7.1 Projection des matchs

7.1.1 Coupe du monde

La coupe du monde de football 2018 en Russie est les 21ième éditions de la coupe du monde de football, c'est une compétition organisée par la FIFA qui réunit les trente-deux sélections nationales masculines issues de la phase qualificative. Elle s'est déroulé en Russie du 14 juin au 15 juillet 2018, elle a été remportée par la France qui était classé au rang des outsiders au détriment des favoris telles que : Brésil, Allemagne, Espagne et l'Argentine.

Le tirage au sort des qualifications pour constituer les poules a eu lieu au Kremlin à Moscou, outre la Russie, qualifiée d'office en tant que pays organisateur, le Brésil reste ainsi la seule nation à n'avoir jamais manqué une édition de la coupe du monde (21ième participation).

La phase qualificative est marquée par la première participation à une phase finale de l'Islande et du Panama et par l'absence des pays bas (finaliste en 1974, 1978 et 2010, et troisième en 2014) ainsi que l'Italie, l'un des pays les plus titrés avec quatre trophées (1934, 1938, 1982 et 2006) qui n'avait manqué aucune édition du mondial depuis 1958.

Le premier tour de la compétition est marqué par l'élimination de l'Allemagne qui restait sur quatre présences consécutives en demi-finales du mondial et avait toujours atteint au moins les quarts de finale, championne du monde en titre s'est fait éliminer prématurément par la Corée du sud quatre ans plus tard.

Par ailleurs, aucune équipe africaine n'a réussi à s'extraire du premier tour pour la première fois depuis 1982 ca été un désastre pour tout le contenant africain.

Dix équipes européennes, cinq lato – américains et une asiatique étaient présente au stade des huitièmes de finale, marqué par les éliminations de l'Espagne et de l'argentine. Les quarts de finale voient les deux dernières équipes Sud-Américaines savoir l'Uruguay et le Brésil tomber respectivement face à la France et la Belgique. Cela a conduit à un dernier carré 100% européen pour la cinquième fois dans l'histoire de la compétition.

Ainsi, pour la première fois dans l'histoire, ni le Brésil , ni l'Allemagne, ni l'Italie , ni l'Argentine qui cumulent à eux seuls quinze titres sur vingt et un ne se sont pas présents en demi-finales.

Le tournoi débouche sur une finale inédite entre la France, qui atteint ce stade de la compétition pour la troisième fois de son histoire après 1998 et 2006 et la Croatie, déjà demi-finaliste en 2002 vingt ans plutôt, qui accédé pour la première fois à la finale.

Cette finale, très intense, voit la victoire des bleus qui s'imposent sur un score de 4 buts à 2 sur l'équipe du damier. Décrochant ainsi leur deuxième étoile, vingt ans après leur premier sacre en 1998.

Quant à la petite finale la troisième place qui opposait la Belgique à l'Angleterre, les diables rouges s'impose sur un score de 2 buts à zéro, cette victoire leurs à permet de monter sur le podium pour la première fois.

L'objectif était d'assurer la diffusion des 64 matchs du mondial Russie 2018 et de sensibiliser la jeunesse sur différents thématiques. Il y'a eu 63 matchs diffusés dont 9 avec des séances de sensibilisations en langues locales pendant les mi-temps.

Les séances de sensibilisation ont été faites autour des thématiques suivantes : Leadership, Vie associative, immigration clandestine, les dangers de la drogue, citoyenneté, VIH / SIDA, dépistage, cohésion sociale, l'entreprenariat et la lutte contre la violence basée sur le genre.

Les projections des matchs et les séances de sensibilisations ont mobilisés au total 2828 participants dont 64 femmes.

7.1.2 Finale de coupe du Monde

C'est dans une ambiance chaleureuse que s'est déroulée la finale de la coupe du monde Russie 2018 opposant la France à la Croatie, à la présence du représentant USAID et ses collaborateurs, sans oublier le personnel de OIM et ses invites qui ont répondu présent à la fête.

Tout était au rendez-vous pour satisfaire le public venu nombreux, la gratuité des entrées, la logistique, l'ambiance …etc. pendant la mi-temps le public a bénéfice d'une séance de sensibilisation sur l'entreprenariat et la cohésion sociale en langue locale.

L'accent sera mis sur l'intervention de Fatou Niang alias '' **Thiolito** '', elle a mis l'accent de son intervention sur la promotion du sport féminin, elle en a profité pour partager son expérience avec les jeunes par rapport à l'académie qu'elle a réussie à mettre sur pied aux profits des jeunes filles.

Avant la reprise de la seconde période, le public a eu l'opportunité de découvrir le talent de l'artiste comédien ''**Pathé**'' qui a suit faire une prestation de haute facture au grand bonheur du public qui étaient venu à cette occasion.

USAID

7.1.3 Ligues des champions et les championnats européens

7.1.3.1 la ligue des champions

La ligue des champions de l'UEFA parfois abrégée C1 et anciennement appelé coupe des clubs champions européens de sa création en 1955 jusqu'en 1992 est une compétition annuelle de football organisée par l'union des associations européennes de football européen (UEFA) elle regroupe les meilleurs clubs du continent européen.

C'est la compétition interclubs de football la plus prestigieuse d'Europe devant la ligue Europe, le vainqueur de la compétition est automatiquement qualifié pour l'édition suivante.il participe également à la super coupe de l'UEFA ainsi qu'à la coupe du monde des clubs de la FIFA.

Le nombre de clubs qualifiés par fédération ainsi que leur point d'entrée dans la compétition sont déterminés par les coefficients UEFA. Les meilleurs fédérations peuvent avoir au maximum quatre clubs en ligue des championnats alors que pour les fédérations les plus faibles, seul le champion peut prendre part à la compétition.

Lors des tirages au sort des matchs des tours préliminaires et de la phase de groupe, l'UEFA prend garde à ce que deux clubs d'une même fédération ne se rencontrent pas.

A l'exception de la finale, toutes les rencontres ont lieu le mardi et le mercredi (si le match aller a lieu le mardi, le match retour aura lieu le mercredi et vice versa), pour les rencontres aller – retour à l'élimination direct, l'équipe ayant cumulé le plus de buts pour elle l'emporte.

7.1.3.2 Championnats Européens

Championnat d'Espagne

Le championnat d'Espagne plus connu sous le nom de la Ligua, ce nom est souvent utilisé pour désigner la compétition bien que la ligna signifie simplement « ligue » en espagnol la compétition regroupe 20 équipes de la première division.

Championnat d'Italie

Le championnat d'Italie de football, dénommé la série A ou série ATIM pour des raisons de sponsoring avec TIM, est une compétition de football qui représente en Italie le sommet de la hiérarchie du football il regroupe 20 clubs professionnels.

Championnat d'Angleterre

Le championnat d'Angleterre de football est la plus importante compétition de football en Angleterre, il est plus connu sous le nom de la première League.
La compétition se déroule annuellement du mois d'aout au mois de mai suivant, sous forme d'un championnat mettant aux prises vingt clubs professionnels.
A la fin de la saison le premier est sacré champion. Ce championnat est l'un des plus prestigieux au monde et le plus populaire en termes de téléspectateurs.

Championnat d'Allemagne

Le championnat d'Allemagne plus connu sous le nom Bundesliga, il regroupe 20 clubs professionnel qui vont s'affrontés tout au long de la compétition.

Championnat de France

Le championnat de France, actuellement appelé ligue 1 pour des raisons de sponsoring est une compétition de football qui est le premier échelon national en France, elle se déroule annuellement à partir du mois d'aout jusqu'au mois de mai elle oppose vingt clubs professionnels.

Les championnats européens attirent un bon nombre de jeunes de chez nous. C'est donc pour cette raison que les matchs chocs sont projetés au grand bonheur des spectateurs, les matchs sont accompagnés par des séances de sensibilisation dans différents thématiques, au total 102 jeunes ont été touchés par ce Canal.

7.2 Visites de proximité

Elles nous ont permis de mieux connaitre les associations, leurs points forts et leurs besoins en renforcement de capacité.

Au total 5 visités de proximités ont été effectuées avec les associations respectives à savoir :

8.2.1 Association AGBH

NOM DE L'ASSOCIATION : **AGBH**

Adresse du siège social : 5ième

Boîte postale : Néant Ville : Nouakchott / Sebkha
Pays : Mauritanie ..... Tél. :+222 46 59 38 72
E-mail : néant
Site Internet : néant
Page Facebook : néant
Instagram : néant
Twitter : néant

Représentant légal de l'association :
Nom et Prénom :Sokhna Gueye
Fonction : Présidente
E-mail : Néant

Contact/ Référent concernant le projet :
Nom et prénom : Abdoulaye LO
Fonction : Secrétaire
E-mail : Néant
Tél. : 44 30 42 45 Type de contact à privilégier : ☐ E-mail ☒ Tél.

Skype : Néant

Date de création de l'association : 08 Mai 2013

■Objectifs de l'association (5 lignes maximum)

L'AGBH s'est fixé comme objectif :
- Réduire les noyades au niveau des plages
- Promouvoir la culture citoyenne
- Promouvoir la music urbaine
- Réduire l'insalubrité

■Historique de l'association (20 lignes maximum)

L'AGBH a été créée le 08 Mai 2013 à Nouakchott, par des jeunes du quartier de 5ième, l'idée est parti d'un constat d'un l'état d'insalubrité du quartier qui était en un moment à un degré inacceptable.
A cela s'ajoute un nombre important de décès des jeunes au niveau des plages , conscient du danger , les jeunes leaders du quartier ont pris l'initiative de mettre sur pied l'AGBH.
Au début nous étions 5 membres, actuellement l'AGBH compte 96 membres dont 52 hommes et 44 femmes.
Le bureau est constitué :
Une. Présidente
Un. e secrétaire
Un .e tresorie.re
Un .e charge. e de relations extérieures
Le bureau élus à un mondant d'un an renouvelable une seule fois.
L'AGBH travaille depuis sa création en étroite collaboration avec la commune de sebkha par le biais des campagnes de sensibilisation, au niveau des quartiers sur l'insalubrité tout en organiser des journées de nettoyages '' Sète sétalle' .

■Synthèse globale de la visite de proximité :

Constats	Recommandations
. AGBH ne dispose pas d'une reconnaissance malgré le travail remarquable qu'elle fait. . les réunions ne sont pas sanctionnées par des PV . Besoins d'orientation au niveau des bailleurs .Elle mène régulièrement des activités de sensibilisation au profit des populations . Elle dispose de membres actifs . Les activités ne sont pas sanctionnes par des rapports. Problème d'archivage . AGBH ne dispose pas de siège	- Former les membres du bureau à l'élaboration des PV et des rapports d'activités - Former le secrétaire sur les techniques d'archivage - Former les membres du bureau - Réhabiliter le centre de jeunes - Former les jeunes sur l'art de la musique - Construire une salle dans laquelle les associations pourront tenir des réunions

8.2.2 Associations : ASCB

NOM DE L'ASSOCIATION : **Association socio culturel des jeunes de Boghé basés à Nouakchott**

Adresse du siège social : Baraque Police
Boîte postale : Néant Ville : Nouakchott Sebkha .....
Pays : Mauritanie ..... Tél. :+222 46 74 91 67
E-mail : Néant
Site Internet : NA Page Facebook :NA Instagram : NA Twitter :N A

Représentant légal de l'association :
Nom et Prénom : Dia Adama
Fonction : Président
E-mail : Néant

Contact/ Référent concernant le projet :
Nom et prénom : Sy Mamadou
Fonction : chargé des relations de l'extérieur
E-mail : Néant
Tél. : 47 53 44 11 Type de contact à privilégier : ☐ E-mail ☒ Tél.
Skype : Néant

Date de création de l'association : 25 Avril 2008

■Objectifs de l'association (5 lignes maximum)

L'Association socio culturelle des jeunes de boghé s'est fixée comme objectif
- Promouvoir la cohésion sociale
- Promouvoir la culture
- Promouvoir sport
- Promouvoir l'entreprenariat des jeunes

■Historique de l'association (20 lignes maximum)

Les ressortissants de la ville de boghé basés à Nouakchott ont y l'initiative de créer cette l'association à la date 25 Avril 2008, dans l'optique de consolider leur efforts. C'est par cette approche fédératrice que ladite association a vu le jour, elle regroupe tous les jeunes issus de la commune de boghé.
L'Association a pour but principal de promouvoir et consolider toutes les initiatives permettant l'insertion des jeunes ou toutes activités intégratives substitutives à l'emploi traditionnel.
Les rencontres organisent par l'association ce sont des moments de réflexion et d'échange sur les expériences respectives, visant à faciliter le parcours des jeunes en situation d'insertion à Nouakchott.
L'Association socio- culturelle des jeunes de boghé est l'interlocuteur des jeunes après des partenaires.
Le bureau exécutif est de composé de 5 membres.

■Synthèse globale de la visite de proximité :

Constats	Recommandations
- L'association ne dispose pas de récépissé - Les femmes n'occupent aucune poste de responsabilité au sein du bureau - Bonne entente entre les membres - Les activités de l'association ne sont pas sanctionnes par des PV ou rapport. - L'Association ne dispose pas de siégé.	- Former les membres du bureau en bureautique - Former les membres du bureau en technique de rédaction des PV et rapports - Former les jeunes sur le développement personnel et l'entreprenariat. - Entamer les démarches pour l'obtention d'une reconnaissance - Tenir des activités régulières - L'intégrer l'aspect genre au niveau des postes de prise de décision

8.2.3. ASC Développement des étoiles

NOM DE L'ASSOCIATION : ASC Développement des étoiles

Adresse du siège social : Sebkha

Boîte postale : NéantVille : Nouakchott Basra

Pays : Mauritanie ..... Tél. :+222 46 56 40 68.....

E-mail :youssefsey08@yahoo.fr .....

Site Internet : Néant

Page Facebook : Néant

Instagram : Néant

Twitter : Néant

Représentant légal de l'association:

Nom et Prénom : Youssouf Seydou Athié

Fonction : Président

E-mail : youssefsey08@yahoo.fr

Contact/ Référent concernant le projet :

Nom et prénom : Mariem mint abdellahi

Fonction : Vice-présidente

E-mail :

Tél. : 22 58 96 78 Type de contact à privilégier : ☐ E-mail ☒ Tél.
Skype : Néant
Date de création de l'association : 08 Décembre 2002

■Objectifs de l'association (5 lignes maximum)

ASC Développement des étoiles s'est fixé comme objectif :
Promouvoir l'Expression des jeunes
Améliorer les conditions de vie des populations
Promouvoir les droits humains

■Historique de l'association (20 lignes maximum)

Le 8 Décembre 2002 une rencontre entre des jeunes leaders a permis à l'ASC Développement des étoiles de voir le jour.
De là, nait l'idée de créer une structure, en vue d'améliorer la situation, à cette époque l'action médical humanitaire se focalisait sur l'urgence. D'où la volonté des fondateurs de la structure de repenser ce modelé en faisant des interventions à long terme.
Depuis sa création ASC Développement des étoiles a mené plus de 15 projets dans la commune de sebkha avec le soutien de World vision.
Ces projets de toutes tailles se sont progressivement structurés, l'ASC développement des étoiles s'est alors spécialisée dans des programmes de développement de plus en plus élaborés dont le bailleur principal est world vision.
Parallèlement aux activités de développement, la sensibilisation de l'option publique est devenue une préoccupation plus importante dans une optique de promotion du développement, mais aussi de communication. Cette évolution s'est traduit des actions de terrains.

■Synthèse globale de la visite de proximité :

Constats	Recommandations
- ASC a capitalisé une grande expérience - ASC dispose d'une reconnaissance étatique - ASC à un staff bien structuré	- Améliorer la visibilité de ses actions - Diversifie les partenaires - Renforcement de capacité en mobilisation de ressource

8.2.4. Association Action Dev

NOM DE L'ASSOCIATION : Action DEV

Adresse du siège social : Tevragh - zeina

Boîte postale : Néant Ville : NouakchottIlot T

Pays : Mauritanie Tél. :+222 46 00 77 23

E-mail : actiondevmr@yahoo.fr

Site Internet : Néant

Page Facebook : Néant

Instagram : Néant

Twitter : Néant

Représentant légal de l'association :

Nom et Prénom : SOw Abderrahmane

Fonction : Président

E-mail :actiondevmr@yahoo.fr

Contact/ Référent concernant le projet :

Nom et prénom : Sow Abderrahmane

Fonction : Président

E-mail :actiondevmr@yahoo.fr

Tél. : 46007723 Type de contact à privilégier : ☒ E-mail ☐ Tél.

Skype : Néant

Date de création de l'association : 02 juillet 2005

■Objectifs de l'association (5 lignes maximum)

Contribuer au développement du pays Lutter contre la malnutrition Renforcer la cohésion sociale Promouvoir le droit humain

■Historique de l'association (20 lignes maximum)

ONG Action Dev est née d'une initiative des jeunes agents du développement communautaire, conscient du rôle que la société civile doit jouer au développement d'un pays . ONG action Dev a été créée le 02 juillet 2005, elle prend son impulsion à partir de 2009 avec la collaboration de ses partenaires. Elle est dirigée par un conseil d'administration et un bureau exécutif composé de 6 membres qui assure l'exécution des différentes activités de ladite organisation.

■Synthèse globale de la visite de proximité :

Constats	Recommandations
- ONG Action dispose d'une reconnaissance locale - ONG Action Dev est bien structurée - ONG Action Dev est l'une des rares associations qui disposent non seulement un siégé à Nouakchott mais aussi à l'intérieur du pays à savoir Maktar lahjar - ONG Action travaille avec plusieurs partenaires au développement à l'image de l'Unicef	- Prendre aspect genre en considération pour les recrutements - Définir les rôles de chaque membre du bureau exécutif

8.2.5. Association Animateur des jeunes

NOM DE L'ASSOCIATION : **Association Animateur des jeunes**
Adresse du siège social: Sebkha

Boîte postale : Néant Ville : Nouakchott
Pays : Mauritanie ..... Tél. :+222 46 43 77 45
E-mail : Néant
Site Internet : Néant
Page Facebook : néant
Instagram : Néant
Twitter : Néant

Représentant légal de l'association :
Nom et Prénom : Abdoul Aziz sarr
Fonction : Président
E-mail : Néant

Contact/ Référent concernant le projet :
Nom et prénom : Abdoul Aziz Sarr
Fonction : Président
E-mail : Néant
Tél. : 46 43 77 45 Type de contact à privilégier : ☐ E-mail ☒ Tél.
Skype : Néant
Date de création de l'association : 28 Mars 2009

■Objectifs de l'association (5 lignes maximum)

L'Association animateur des jeunes s'est fixé comme objectifs :
-Renforcer la cohésion sociale
Promouvoir l'expression des jeunes et le leadership
Promouvoir la culture

■Historique de l'association (20 lignes maximum)

Créée le 28 Mars 2009 à l'initiative des jeunes animateurs, elle s'est doté dès sa création la mission de valoriser le métier d'animateur et de permettre aux jeunes de s'intéresser d'avantage aux bénévolats.
L'association a compris que ce nouveau cadre institutionnel représente une chance pour les jeunes animateurs à se former et prendre leurs envols.
En juin 2012 nous avons introduit une demande d'obtention de récépissé auprès de l'autorité compétente à savoir le ministère de l'intérieur et de la décentralisation, jusqu'au à nos cette requête n'a pas trouvé une satisfaction.
N'empêche l'association mene des activités au niveau local par le biais de la maison des jeunes de sebkha, il consiste à organisé des sessions de formation au profit des jeunes dans différents thématique ainsi que des sensibilisations sur des questions diverses.

■Synthèse globale de la visite de proximité :

Constats	Recommandations
- L'association est composée essentiellement de jeunes mais les élites ont plus d'une quarentine en termes d'âge. - L'association ne dispose pas de récépissé - Les réunions ne sont pas sanctionner par des PV - L'association ne dispose d'aucun rapport d'activité	- L'impliqué d'avantage les jeunes aux postes de responsabilité - Tenir en compte l'aspect genre - Faire des rapports d'activités - Tenir des réunions régulières

Lors des débats différents sujets ont été abordé :
- Présentation du projet EMELI
- Prévention violence extrémisme PVE
- Danger de la migration clandestine
- Cohésion Sociale
- Citoyenneté
- Vie associative

7.3 Tournoi scrabble

Le tournoi scrabble a réuni un certain nombre de joueurs issus des quartiers périphériques de Nouakchott qui ont exprimé le besoin d'organiser un tournoi qui regroupe les professionnels, ainsi que les amateurs.

Ils ont disputé un certain nombre de parties décidées à l'avance par l'arbitre, le tournoi est découpé en niveau pour compenser les différents niveaux de jeu : un jouer avec une cote élevée ne jouera pas avec un joueur beaucoup moins coté.

Dans notre stratégie d'animer le centre, nous avons organisé suite à la demande des jeunes, le tournoi de scrabble pour permettre aux amateurs et aux professionnels de se retrouver autour de leur loisir. Comme pour les autres activités, la communication a été lancée pour sensibiliser le public et inviter ainsi d'autres candidats qui le souhaitent à se manifester pour cette discipline. Au total, 25 joueurs se sont inscrits à la première édition du tournoi et ils sont repartis en trois niveaux (professionnel, lycée, et collège). La phase de poule a permis aux différents joueurs de s'affronter, à l'issue de cette phase 15 joueurs se sont qualifiés dont 12 directement et les trois meilleurs troisièmes sont repêchés.

Malheureusement ce dynamisme n'a pas pu se poursuivre dû à un blocage administratif qui a conduit à la suspension temporel des activités.

Nous souhaiterons reprendre les activités du centre notamment le tournoi de scrabble une fois que le blocage soit levé.

Liste des joueurs

Niveau professionnel

Poule A

N°	Noms et Prénoms	Contacts	Q	NQ	R
1	Abderrahmane Wagué	46863092			
2	Elimane Sall	47556522			
3	Abass Dem	41970400			
4					

Poule B

N°	Noms et Prénoms	Contacts	Q	NQ	R
1	Cheikh Mamouni	32998922			
2	Djeinaba Ndiom	44044620			
3	Mohamed Nady Fall	27020738			
4	Papis Fall	47541635			

Poule C

N°	Noms et Prénoms	Contacts	Q	NQ	R
1	Hamalla Diagana	46781066			
2	Mamadou Wane	46049486			
3	Biri Camara	47877878			
4	Cheikh Hadrami	32753393			

Poule D

N°	Noms et Prénoms	Contacts	Q	NQ	R
1	Saidou Ba	44250722			
2	Thierno Mody Sow	44172804			
3	Ousmane Falilou	36426031			
4	Gueye Amadou	46473352			

NIVEAU LYCEE

N°	Noms et Prénoms	Contacts	Q	NQ	R
1	Abdellahi Sakéra				
2	Arame Baba Sy				
3	Ibrahim Sall				
4	Sira Ndongo				

NIVEAU COLLEGE

Poule A

N°	Noms et Prénoms	Contacts	Q	NQ	R
1	Aminata Ba				
2	Dionkounda Diadié	47903115			
3	Fatimata Ly				

Poule B

N°	Noms et Prénoms	Contacts	Q	NQ	R
1	Haby Kane				
2	Safiétou Aw				
3	Niamé Sidibé				

Q : Qualifié

NQ : Non qualifié

R : Repêché

on des
) Tevr
+222
onga
Web: w
Twitte

7.4 Forum de sensibilisation avec Coumba Gawlo

Dans le cadre de sa tournée annuelle, Coumba Gawlo Seck a organisé avec l'OIM un forum de sensibilisation au profit des jeunes à Nouakchott.

L'activité a été organisée, le 19 juillet à l'hôtel Azalai Marhaba sous le thème : « l'autonomisation des femmes et le dividende démographique au sahel ».

C'est par cette occasion que le projet EMELI a eu une vitrine pour rendre visible ses activités en distribuant les différents outils de communication (dépliants, t-shirt, sacs, banderoles, bloc note, stylos, …etc.) pour sensibiliser le grand public sur le projet.

La Diva de la music sénégalaise en a profité avec l'appui des panélistes pour sensibiliser les jeunes sur le dividende démographique. Dans son discours Coumba Gawlo a demandé aux autorités compétentes d'accorder une attention particulière aux jeunes filles car elles constituent un vecteur pour le développement.

7.5 Concert Coumba Gawlo Seck

En clôture de sa visite à Nouakchott l'artiste sénégalaise et ambassadrice de bonne volonté des nations-unies a rempli le stade de Sebkha, au cours d'un méga concert gratuit qui a réuni plus de milliers de personnes en majorité jeune.

Le choix du département de sebkha, l'une des zones plus difficiles de Nouakchott ne serait pas un hasard, car on récence dans cette commune de nombreux problèmes, dont notamment : La déscolarisation des filles, les mariages des enfants, les difficultés d'insertion professionnelle et d'emploi des jeunes.

L'immigration clandestine, la dépendance financière des femmes et les violences basées sur le genre sont aussi des thèmes développés par Coumba Gawlo Seck durant son concert.

Aussi les messages pertinents que Coumba Gawlo seck a distillé , au cours du concert musical qu'elle a organisé à sebkha a trouvé preneur, « Restez ici dans votre pays ne partez pas ailleurs, travailler chez vous au lieu de vivre la déperdition à l'étranger, construisez votre avenir et celui de votre pays » a-t-elle scandé , emportée dans sa ferveur par des milliers de bras levés au ciel, dans un décor féerique décuplé par les néons qui ont éclairé l'obscure stade de sebkha, plusieurs fois plongé dans le noir à cause de délestages intempestifs qui ont fini par être maitrisés.

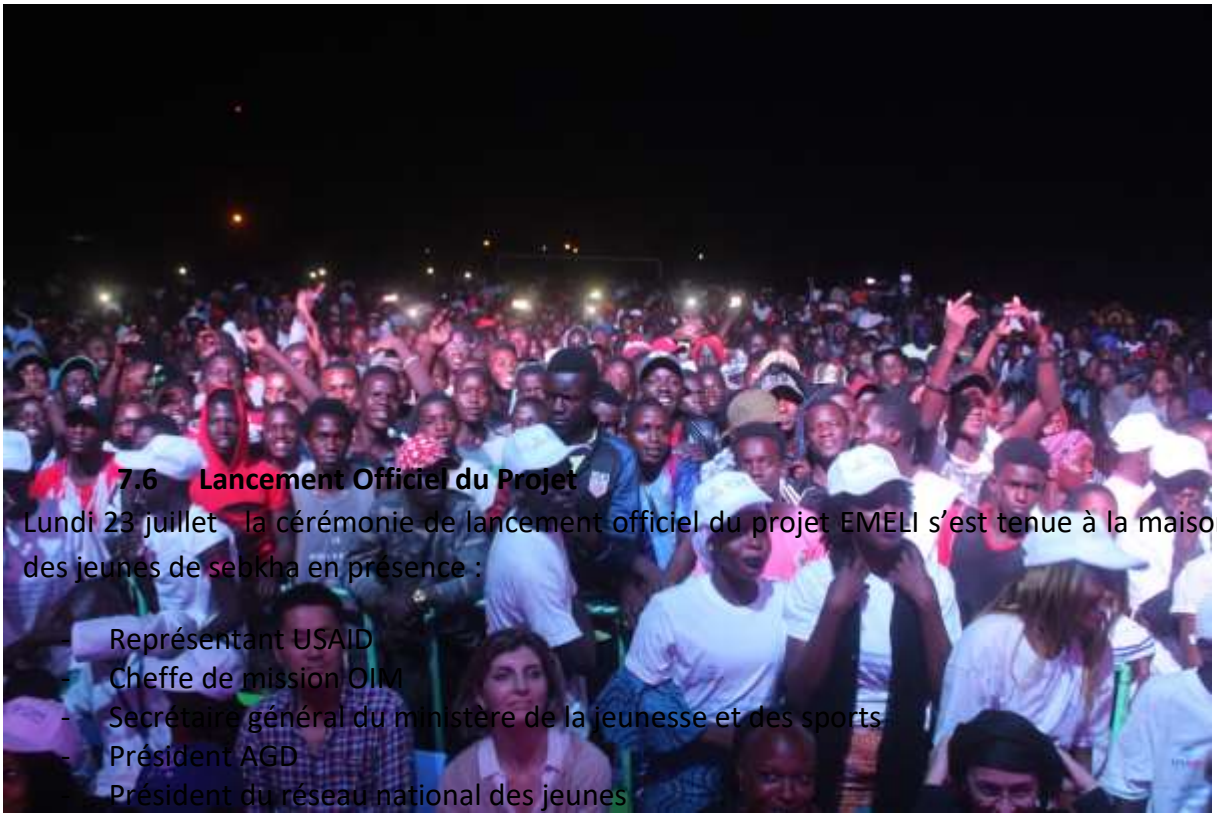
D'ores et déjà, les jeunes de sebkha pourront profiter dès lundi 23 juillet d'un centre culturel rénové et équipé par le projet EMELI et financé par USAID, ou les jeunes pourront développer leurs prédispositions sportives et culturelles, l'annonce a été faite au cours de la soirée par la Diva.

Quoi qu'il soit, le discours de Coumba Gawlo a sans doute fait écho chez ses partenaires et les jeunes.

La petite ambassadrice de bonne volonté de l'UNICEF Khoudan 15 ans, la coqueluche des jeunes , Seydou Nourou Gueye et Mouna mint Dendeni des artiste locaux avaient ouvert le concert, chauffant la scène avant la prestation de la DIVA de la musique sénégalaise, Coumba Gawlo seck dont les tubes fétiches ont enflammé le stade jusqu'à une heure avancée de la nuit.

Adresse Illot T30 Tevragh- Zeina, Nouakchott Ouest
Telephone: +222 45 24 06 24 / 46 41 25 41
Email: ongagd222@gmail.com/
Web: www.agd-mr.org
Twitter: @agd_ong

AGD
التنمية الاجتماعية ، حياتنا اليومية !
Le développement social, notre quotidien !



7.6 Lancement Officiel du Projet

Lundi 23 juillet la cérémonie de lancement officiel du projet EMELI s'est tenue à la maison des jeunes de sebkha en présence :

- Représentant USAID
- Cheffe de mission OIM
- Secrétaire général du ministère de la jeunesse et des sports
- Président AGD
- Président du réseau national des jeunes
- Points focaux du projet
- Les représentants des OSC invités
  Ainsi que d'autres jeunes

La cérémonie a regroupé plus de soixante participants entre partenaires, invités, représentants des OSC, les clubs sportifs. .etc. (voir la liste en annexe)

La cérémonie s'est déroulée suivant le programme ci-après :

- Cérémonie du lancement officiel du projet
- Présentation du projet et des activités prévues dans le centre
- Présentation de la marquette du centre après rénovation (réhabilitation du centre)
- Discussion générale sur l'exécution du projet
- Prestation de l'artiste caméléon

Cérémonie du lancement du projet

- La cérémonie a été marqué par les allocutions :
- De la représentante USAID
- De la cheffe Mission OIM
- Du Secrétaire général du ministère de la jeunesse

7.6.1 Présentation du projet

L'assistant du projet a présenté le projet en revenant sur les grands axes à savoir :

- Objectifs
- Résultats attendus
- Budget
- Bénéficiaires
- Durée

7.6.2 Présentation des activités prévues

Le Directeur exécutif de l'AGD et l'inspecteur de la jeunesse ont présenté les différentes activités prévues dans le centre pour la durée du projet. Elles peuvent être classées en trois catégories :

- Activités de grande envergure
- Activités de sensibilisation
- Formations

7.6.3 Présentation de la Marquette du centre culturelle

Dans le cadre du projet EMELI, il est prévu de réhabiliter le centre culturel d'échange des jeunes. Un bureau d'étude a été sélectionné pour proposer une marquette de réhabilitation du centre. Le bureau d'étude a présenté la marquette de ce que devra être le centre après réfection. Le démarrage des travaux sont prévus avant la fin de l'année.

7.6.4 Prestation de l'artiste slameur CAMELEON

Toujours dans l'esprit de promouvoir l'expression des jeunes, notamment au niveau local, un jeune Slameur a été mobilisé pour clôturer la cérémonie. L'artiste a assuré l'ambiance et sa prestation été de haute facture. Le public a écouté attentivement les messages de CALEMON qui était accès sur le comportement des jeunes et les thèmes du projet. (La confiance en soi, le développement personnel, le leadership …etc.).

7.7 Formation en vie Associative

À la suite d'un processus d'identification des associations actives à Sebkha, un avis à manifestation d'intérêt a été publié pour identifier les bénéficiaires des formations. Le processus a permis de retenir 25 jeunes pour participer à la formation en vie associative.

Au total 39 jeunes se sont manifesté pour faire la formation en vie associative, après avoir étudiés les dossiers de chaque postulant nous en avons retenus 25 jeunes pour bénéficier d'une formation de trois jours.

Malheureusement nous n'avons pu tenir qu'une journée sur les trois prévues pour des raisons que nous avons évoquées plus haut.

NB : nous avons optés de limiter le nombre des participants à la formation à 25 cela va de qualité de la formation.

VIII. Le GAP des Activités

Nous n'avons pas pu réaliser toutes les activités prévus lors du premier trimestre, le gap s'explique par le retard de la disponibilité des fonds, et du blocage administratif survenue dans cette période.

Aussi, il y'a l'inondation du stade qui a empêché à la programmation et l'organisation des tournois de football et du basketball et de la réfection prévue.

IX. Gestion du CCEJ et supervision générale de son fonctionnement et de ses activités

Le modèle de cogestion a été adopté pour le centre culturel et d'échange des jeunes. Il dispose, outre le comité de pilotage, un comité d'orientation stratégique et un comité de gestion.

1) Le comité de gestion du CCEJ

Un comité de gestion a été institué pour la mise en œuvre des activités et la gestion quotidienne du fonctionnement du CCEJ. Le comité de gestion quotidienne du centre est composé de :

- L'inspecteur départemental de la jeunesse et des sports de Sebkha,
- le Président d'AGD,
- le Directeur exécutif d'AGD,
- L'assistant du projet EMELI à OIM.

La gestion Comité s'est réunie plusieurs fois et a débattu de toutes les activités du projet dans les moindres détails.

Malgré cette multiplicité de rencontres, il y'a toujours des contestations pendant la mise en œuvre des activités.

2) Le comité d'orientation stratégique :

La supervision générale du CCEJ ainsi que la mise en œuvre de toutes ses activités est assurée par un comité d'orientation stratégique composée comme suit :

- L'inspecteur départemental de la jeunesse et des sports basé à Sebkha,
- La Représentante de l'USAID,
- Deux représentants de l'OIM,
- Un représentant du réseau de la jeunesse,
- Un représentant de la mairie de la commune de Sebkha,
- Le président d'AGD

Le comité d'orientation stratégique a pour mission principale de valider la stratégie adoptée par le CCEJ ainsi que ses plans d'actions/activités, qu'ils soient trimestriels, semestriels ou annuels.
Le comité d'orientation s'est réuni une fois et à décider de se retrouver de façons trimestrielle. Le plan d'action présenté lors de cette rencontre a été validé
Malgré les efforts déployés pour une bonne coordination des actions, les blocages administratifs subsistent.

V. FORSS

I. ÉTAT D'AVANCEMENT DES ACTIVITÉS

Le présent rapport d'activités couvre la période du 01 Juin au 30 Novembre 2018 (**Phase 1**). Il a pour objet de présenter les activités réalisées par AGD au cours de la période considérée dans le cadre du projet FORSS (**FOR**mer **S**uivre et **S**outenir).

Il vise notamment à rendre compte de l'exécution des activités programmées dans la **phase1**.

1.1. Atelier Solidays 2018

Au-delà des trois jours de festivités (22, 23, et 24 juin), avec ses 80 concerts contre le SIDA, solidays n'est vraiment pas un festival comme les autres.

La 20iéme édition est marquée par un programme riche, électrique, plein d'engagement et de solidarité. Tout était au rendez-vous pour faire vibrer l'hippodromes Longchamp de paris : des artistes de renommées, des têtes d'affiche , de belles découvertes , des sensations du moment, des associations du monde entier étaient présentes dont **AGD** (Association des Gestionnaires pour le Développement, en Mauritanie) et les bénévoles de solidarité SIDA ont joués un rôle primordial à la réussite de l'évènement.

Nous avons bénéficié en amont du festival d'un briefing sur l'évènement, de mises en situation des séances de coaching, des ateliers de travail (FORSS) et des rencontres avec des structures qui travaillent dans le domaine de la lutte contre le VIH/SIDA.

L'accent sera mis sur l'atelier FORSS, et les visites organisées par SOLIDARITE SIDA à l'occasion de notre venu, mais aussi dans le cadre de la 20ième édition de Solidays.

1.1.1. Atelier FORSS

L'atelier avait pour objet d'avoir une compréhension commune du projet et des enjeux du travail des partenaires. Il nous a permis de :

- Echanger sur le lancement du Programme

- Travailler sur le plan d'action et des activités de l'année 1 du programme

- Travailler sur les outils de reporting technique et financier

- Echanger avec IPTC West Africa sur les processus de mise en place des observatoires

1.1.2. Visite au CRIPS

Le CRIPS est un organisme de prévention santé associé à la région Île-de-France. Ses deux domaines d'action sont la santé des jeunes et la lutte contre le sida.

La visite au niveau du CRIPS nous a permet de :

- Découvrir le centre de ressources du CRIPS

- Découvrir le CRIPS et ses activités

- Echanger sur leurs outils de travail et les techniques d'animation en santé sexuelle.

1.1.3. Visite à l'Association IKAMBERE

Créée en 1997, l'association IKAMBERE est un lieu accueillant et chaleureux, situé à Saint-Denis, destiné aux femmes vulnérables touchées par le VIH/SIDA.

IKAMBERE a comme enjeu de permettre aux femmes d'accéder aux soins, aux droits, au logement, à l'emploi, à une alimentation saine et à des activités favorisant le lien social et l'estime de soi.

L'objectif principal d'IKAMBERE est de rompre l'isolement de ces femmes, améliorer leurs conditions de vie pour qu'elles deviennent actrices de leur destin.
La visite nous a permet de

- Découvrir l'Association IKAMBERE

- Découvrir ses Activités

- Echanger sur les différentes méthodes de prise en charge des femmes vivantes avec le VIH.

- Echanger sur les activités génératrices de revenus offertes par l'association aux femmes vivantes avec le VIH/ SIDA.

1.1.4. Rencontre avec les bénévoles

La première chose attirante chez les bénévoles c'est leurs détermination, l'engagement, et le sens de l'organisation qu'ils ont. Ils sont tous animés par une énergie folle et une organisation hors norme.

Nous avons profité de l'occasion pour présenter aux bénévoles nos structures respectives et les activités de préventions que nous menons dans nos pays auprès des jeunes, le contexte dans les quel nous travaillons.

1.1.5. Rencontre avec la plateforme ELSA

La plateforme ELSA (Ensemble Luttons contre le Sida en Afrique) est un collectif de 6 associations françaises, dont l'objectif principal est de renforcer les capacités des acteurs associatifs à lutter contre le VIH/sida en Afrique.

La rencontre nous a permet de :

- Mieux connaitre le rôle, le fonctionnement et les objectifs de la plateforme.

- Découvrir le centre de ressources ELSA

- Echanger sur les difficultés auxquelles ont fait face dans le domaine de la lutte contre le SIDA au sein de notre pays.

1.1.6. Rencontre avec les festivaliers au village des associations

Le village de solidays a accueilli plus d'une centaine d'associations pour sensibiliser les jeunes visiteurs à l'environnement de la solidarité internationale, le développement durable, la santé, sans oublier évidement la lutte contre le VIH/SIDA.

De l'ouverture du festival à 21 heures des équipes mixtes à tour de rôle étaient chargées de gérer l'animation du standing de Solidarité SIDA, dans lequel nous avions eu l'opportunité de présenter nos activités et les outils de prévention.

Par la même occasion nous avons eu à échanger avec les associations françaises présentes dans le village, les bénévoles, les festivaliers ainsi que des personnalités publiques telles que :

- Brigitte Macron
- François Hollande
- Michel Sidibé

1.2. Atelier de lancement

L'atelier de lancement du projet FORSS a réuni durant les 3 jours du 3 au 5 octobre 2018, les présidents et directeurs des associations de chaque structure partenaire du programme, l'Association des Gestionnaires pour le Développement s'est fait représenter par son président et son directeur exécutif.

Durant les trois jours d'ateliers nous avons abordés les sujets suivants :

1.2.1. Cadrage Global du programme

- Présentation du programme et des évolutions liées à la phase de négociation.

- Planning global et chronogramme

- Echange autour du budget

- Focus sur la phase 1 du programme FORSS.

- Pilotage et coordination du projet

- Ressources humaines

- Gouvernance

- Répartition des rôles

1.2.2. Reporting technique et financier

Deux ateliers ont été organisés parallèlement pour mieux cerner les outils de travail. Nous avons abordés :

- Les obligations conventionnelles

- Outils de reporting technique et financier

- les Echéances de reporting

- la Matrice de suivi des indicateurs

1.2.3. Atelier Observatoire

Cet atelier nous permet de comprendre , le rôle de l'observatoire et les difficultés liées à sa mise en place et les éventuelles difficultés que nous aurons à faire face par le biais des échanges que nous avons eu avec Pedro Garcia (Observatoire ITPC West Africa) et de la rencontre avec Médecins du Monde, par une présentation de l'observatoire qu'ils ont mis en place à Madagascar.

La rencontre et les échanges nous ont permis de tirer des leçons de bonne pratique pour cerner la question de la mise en place des observatoires au sein de nos pays respectifs.

1.2.4. Simplification et adaptation des recommandations OMS

Pendant l'atelier de lancement ce point a été soulevé par les participants, la conclusion qui a été retenue est que l'organisation IPTC MENA se chargera de la simplification et adaptation des recommandations OMS qu'elle rendra disponible en Anglais, Français et Arabe à chaque organisation partenaire du programme FORSS.

1.2.5. Études Baseline

Le 11 Novembre 2018, le comité mis en place pour la sélection des candidats pour le recrutement du consultant de l'étude Baseline s'est réuni.

Le comité a choisi Dr Sira Ba sur les 5 postulants en se basant sur des critères d'évaluation préétablie. La consultante s'est fait la candidate qualifié pour ce travail y égard des compétences, aptitudes et qualifications requises pour cette prestation.

La consultante a un large socle de compétence vis-à-vis à la problématique qui sera traité et une vision qui traduit une profonde connaissance du secteur et une stratégie bien avisée pour son orientation.

En d'autres termes, pendant l'entretien, elle a fait preuve d'engagement, elle a montré sa relation ainsi que sa proximité avec les différents acteurs et secteurs de lutte contre le VIH en Mauritanie.

Le 29 Novembre nous avons signé le contrat liant Dr Sira à AGD, ce temps d'attente s'explique par le retard de la méthodologie que nous attendions qui est un outil prépondérant à la réalisation de l'étude baseline.

La consultante s'est rendue à Rosso et à Nouadhibou accompagné par notre responsable mobilisation communautaire en vue de faciliter les focus groupes avec les HSH et PS.

Elle a rencontré les différentes structures de lutte et de prévention contre le VIH basés à Nouakchott, Nouadhibou et Rosso ainsi que les acteurs communautaires

1.2.6. Formation de formateurs

Dans le cadre du programme FORSS, Il est prévu d'organiser des formations de formateurs sur différentes thématiques par les associations partenaires. A ce jour, cette activité n'a toujours pas eu lieu. AGD n'organise pas de formation de formateurs, mais est chargé d'organiser l'atelier régional sur la méthodologie de collecte des données pour les observatoires.

II. CONTEXTE

En Mauritanie, les déterminants et facteurs généraux de vulnérabilité au VIH/ SIDA sont : la pauvreté, l'exclusion, chômage, les pratiques sociales (divorces et mariages répétées, lévirats, sororats), la mobilité des populations et la migration, la faible accessibilité au préservatif, la méconnaissance des IST, le faible accès géographique au service de conseil dépistage volontaire anonyme. La persistance des pratiques à risques pour la transmission VIH/SIDA et la stigmatisation des PVVIH.

L'analyse de la riposte à la lutte contre le VIH/SIDA montre que malgré des progrès importants dans la mise en œuvre du cadre stratégique national, des insuffisances majeures persistent encore notamment : le manque d'appropriation nationale et de vision commune de la riposte à l'épidémie , l'insuffisance de coordination à tous les niveaux d'actions , le manque d'harmonisation des appuis et des procédures avec financements disparates et non synergiques , la faiblesse dans la gouvernance de la réponse nationale avec l'absence d'une obligation de rendre compte , l'insuffisance d'exécution des différents plans opérationnels , les limites des programmes de prévention bien ciblées et la sous-utilisation de la réponse associative et communautaire.

L'épidémie VIH, en Mauritanie est considérée comme une épidémie concentrée, avec une prévalence de 0.7% dans la population générale et une incidence chez les 15 – 49 inférieure à 0.1%. Ceci se base sur le fait que la séroprévalence des femmes enceintes est de 1% et les données sur les groupes à haut risques sont 7.64 % chez les professionnelles du sexe et 44.4% chez les hommes qui ont des rapports sexuels avec les hommes.

Le suivi épidémiologique est exécuté à travers la tendance de la prévalence du VIH au sein des groupes suivants :

- les femmes enceintes lors de leurs visites prénatales

- les donneurs de sang

- les hommes en uniformes

- les tuberculeux

- la contribution des divers services aux dépistages au VIH.

Sur cette base et par principe d'exclusion, l'épidémie du VIH/ SIDA en Mauritanie n'est pas une épidémie généralisée et peut donc, être considérée comme concentrée au vu de la séroprévalence des femmes enceintes qui est inférieur à 1% niveau des sites urbains alors que les données, bien que peu documentées sur les groupes à hauts risques d'infection par le VIH, renseignent une prévalence supérieure à 5% et les consultations pour IST 9%.

Par ailleurs, on note une prévalence relativement élevée, chez les prisonniers (3.9%) avec risque d'infection au VIH qui augmente avec la durée d'emprisonnement, et chez les travailleuses du sexe 7.64%.

Par contre, les autres groupes supposés à risque : camionneurs, marins, pécheurs, présentent des prévalences proches de celle de la population générale avec des taux respectivement 0.9% ; 0.83% ; et 0.82%.

Le suivi épidémiologique est effectué au niveau du Centre Traitement Ambulatoire (CTA), et les unités de dépistage anonyme et gratuit. L'analyse du profil épidémiologique et des données comportementaux de la Mauritanie a permis de dégager les problèmes prioritaires suivants :

- Le faible niveau de prise de conscience des risques encourus, des modes de transmissions et particulièrement chez les groupes à haut risques, les groupes vulnérables (jeunes, femmes, migrants …etc.) et chez les personnes a faible niveau d'instruction.

- La fréquence des pratiques sexuelles à risques, en particulier, au sein des groupes à hauts risques (prisonniers, HSH et PS) et des groupes vulnérables, il faut tout particulièrement citer l'importance des fausses croyances et la faible utilisation du préservatif en particulier, par les groupes à hauts risques.

- La persistance de certaines pratiques telles que l'excision, le tatouage, le divorce et le remariage fréquent puis l'usage des objets tranchants en milieu de travail.

- La stigmatisation des PVVIH persiste dans le pays malgré l'effort mené en particulier par le réseau des PVVIH.

- Un taux de pauvreté élevé, favorisant la propagation du VIH/ SIDA, avec risques d'aggravation de la pauvreté, cas d'extension de l'épidémie et vice versa.

III. ACTIVITES REALISEES ET RESULTATS OBTENUS

3.1. Activités réalisées

Activités OS1 : Amélioration des connaissances et pratiques des acteurs communautaires en matière de services de prévention et de soins aux PVVIH et Populations clés*.*

3.1.1. Description de l'activité

Apres une longue réflexion de l'équipe du projet FORSS/ AGD à l'issue de l'atelier de lancement du projet à Paris, nous avons pensés allez à la rencontre des différents acteurs de lutte contre le VIH/SIDA en Mauritanie en vue de les informer du programme FORSS et les faire part des différentes activités prévues tout au long du projet.

3.1.2. Méthodologie

La méthodologie élaborée est la suivante, nous avons recensés tous les acteurs qui interviennent dans le domaine de la lutte contre le VIH/ SIDA en Mauritanie.

Nous avons adressés des courriers aux différentes parties prenantes pour prendre rendez-vous en vue de présenter le projet, parmi les structures on peut citer :

ONUSIDA, SENLS, PNLS, UNPFA, Réseau PVVIH, CTA, INRSP, SOS PE, CCM

Service de coopération de l'ambassade de France

3.1.3. Etude Baseline

Dans le cadre de la mise en œuvre du programme FORSS, il a été prévu de réaliser une étude sous forme d'état des lieux des services disponibles en matière de VIH/SIDA à Nouakchott, Nouadhibou et Rosso.

Un terme de référence a été élaboré, pour la réalisation du rapport sur l'état des lieux des services disponibles en matière de VIH/SIDA avant de le publier sur notre site https://img1.wsimg.com/blobby/go/1a4445f2-0ca7-47e2-a132-2c5f68715bed/downloads/1codtbrov_348268.pdf , la page Facebook et le partager par mail avec les consultants potentiels.

Après cette étape, le comité chargé de la sélection des candidats s'est réunie pour le choix du consultant de l'étude sur l'état des lieux des services disponibles en matière de VIH /SIDA à Nouakchott, Nouadhibou et Rosso.

Le comité s'est acquitté de sa mission qui lui été confié par le conseil d'administration en choisissant Dr. Sira Ba sur la base des critères préétablis.

C'est par la suite qu'un contrat de prestation de service a été signe entre AGD et Dr. Sira pour qu'elle réalise 'étude Baseline à Nouakchott, Nouadhibou et Rosso.

La consultante s'est rendue, dans les différents lieux en vue de réaliser l'étude telle que mentionné dans la méthodologie.

Elle a déposé le draft du rapport le 14 décembre, l'équipe FORSS/ AGD va lire et apporter des commentaires avant de passer à la validation du rapport. Les rencontres avec les acteurs de la lutte contre le VIH/SIDA, nous a permis de mieux cerner la problématique de la lutte contre le VIH/SIDA en Mauritanie.

Malgré quelques poches de résistances, les rencontres nous ont permis également d'avoir le soutien des autorités à la réalisation de l'étude baseline mais aussi du programme FORSS.

IV. GESTION DU PROJET

1. Exécution budgétaire

Budget prévisionnel : 426 437 MRU

Dépenses réalisées : 359 108 MRU

Solde 30 / 11/ 2018 : 67 329 MRU.

Le 21 septembre 2018, nous avons reçu un virement correspondant à la somme de 426.437 MRU.

Les dépenses effectuées s'élèvent à 359.108 MRU, ce qui fait un solde de 67329 cela s'explique par le fait qu'on a reçu 120% de budget et quelques différences de change.

2. Organisation et ressources humaines

Moyens Humains

L'équipe de projet Forss / AGD est composé de :

- Chef de projet : **Cheikh Ahmed Tijani Thiam**

- Assistante de projet : **Haoussa Mamadou N'diaye**

- Assistant comptable : **Mohamed Demba Diallo**

Moyens matériels

Pour assurer un bon déroulement des activités et de mettre le staff dans les meilleurs conditions de travail deux ordinateurs de marque Dell ont été achètes et misent à la disposition du chef et de l'assistante de projet.

V. CONTRAINTES, SOLUTIONS ET ENSEIGNEMENTS

Durant ce semestre nous avons fait face à un certain nombre de contraintes , lors des tournés au niveau des acteurs de la lutte contre le VIH/SIDA , nous avons rencontrés quelques poches de résistance dont le coordinateur du PNLS (programme National de Lutte contre le SIDA) qui nous a laissé attendre que l'initiative 5 % est une sous entité du fond mondial et que le gouvernement Mauritanien a une passé dérouleuse avec le bailleur et que ce genre de programme doit être piloter par des services étatiques et non une organisation de la société civile , cela va de la crédibilité des données qui seront collectés et publie à l'échelle national et international.

Pour pallier à ce blocage, nous avons fait une présentation complète du projet FORSS, tout en plaçant le projet dans le contexte qu'il a été mis sur pied et le choix d'AGD en Mauritanie.

Convaincu de la présentation, il nous a recommandé de travailler en étroite collaboration avec le SENLS (Secrétariat Exécutif National de Lutte contre le Sida) plus précisément avec le responsable suivi –évaluation de la structure pour la crédibilité des donnés qui seront collectés et publiées.

Il nous a été aussi recommandé d'organiser une séance de présentation du projet FORSS à tous les acteurs de la lutte contre le VIH/SIDA.

- **Points forts**

Les points forts du premier trimestre sont marques par : les rencontres avec le réseau PVVIH et le responsable du CTA, à la fin de la présentation du projet FORSS à chacune des structures dans leurs locaux respectifs. A l'unanimité, ils ont montré leurs satisfactions et leurs disponibilités à travailler avec l'équipe du projet pour assurer un bon déroulement des activités.

Monsieur Jemal, Président du réseau des PVVIH a déclaré que : « Ce projet est comme un cadeau venu du ciel ». Nous l'attendions un projet de ce genre ou les populations clés sont non seulement écoutées, mais aussi elles sont pris en considération sur toute la ligne du projet.

Nous souhaiterons que le projet réussisse pour améliorer notre condition de vie, tout en facilitant l'accès aux services.

Le réseau des PVVIH a affiché toute sa disponibilité, ils sentent le projet car ils sont impliqués dans la mise en œuvre.